



**OSNOVNA ŠOLA XIV. DIVIZIJE  
S E N O V O**

**LETNI DELOVNI NAČRT  
ZA ŠOLSKO LETO  
2023/2024**

**Predsednik Sveta zavoda  
Anton Petrovič**

**Ravnatelj  
Andrej Lenartič**

**Predlog LDN obravnavan na konferenci učiteljskega zbora: 26. 9. 2023**

**Predlog LDN obravnavan na 1. seji Sveta staršev: 27. 9. 2023**

**LDN sprejet na 12. seji Sveta zavoda dne: 28. 9. 2023**

# Vsebina

## Kazalo vsebine

1. ZASNOVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....	5
2. OBRAVNAVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	5
3. PODATKI O ŠOLI .....	5
3.1 Podatki za stike s šolo .....	6
3.2 Šolski okoliš.....	6
3.3 Organi upravljanja in strokovni organi šole.....	6
3.3.1 Program dela sveta zavoda.....	7
3.3.2 Delo ravnatelja kot pedagoškega vodje šole .....	8
3.3.3 Delo učiteljskega zbora.....	9
3.3.4 Svet staršev.....	10
3.4 Opredelitev šolskega prostora:.....	10
4. PREDNOSTNA NALOGA.....	11
5. KADROVSKA ZASEDBA .....	11
5.1 Strokovni delavci šole .....	11
5.2 Spremljevalki gibalno oviranih otrok.....	12
5.3 Administrativni delavci .....	12
5.4 Tehnični delavci .....	12
5.5 Javna dela .....	13
5.6 Delovni čas zaposlenih.....	13
5.7 Delo strokovnih delavcev.....	13
5.8 Program strokovnega izobraževanja .....	15
5.8.1 Načrt izobraževanja učiteljev.....	15
5.9 Program medsebojnih hospitacij.....	20
6. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	21
6.1 Šolski koledar .....	21
6.2 Dnevna organizacija pouka in odmorov: .....	21
6.3 Učenci .....	22
6.4 Učenci vozači .....	22
6.5 Šolski okoliš.....	23
6.6 Razredništvo .....	23
6.6.1 Delo razrednika.....	24
7 OBVEZNI PROGRAM.....	24
7.1 Predmetnik .....	24
7.2 Izbirni predmeti .....	26

7.3 Manjše učne skupine .....	26
7.4 Oddelčne skupnosti .....	26
7.5 Dnevi dejavnosti .....	27
7.5.1 Kulturni dnevi .....	27
7.5.2 Naravoslovni dnevi .....	28
7.5.3 Športni dnevi.....	29
7.5.4 Tehniški dnevi .....	29
7.6 Tečajne oblike dela .....	30
7.7 Šola v naravi.....	31
<b>8 RAZŠIRJENI PROGRAM .....</b>	<b>31</b>
8.1 Neobvezni izbirni predmeti .....	31
8.2 Dopolnilni pouk.....	32
8.3 Dodatni pouk .....	32
8.4 Podaljšano bivanje.....	33
8.5 Jutranje varstvo .....	33
8.6 Interesne dejavnosti .....	34
8.7 Program ekskurzij .....	35
<b>9 TEKMOVANJA .....</b>	<b>35</b>
1. razred.....	35
2. razred.....	35
3. razred.....	36
4. razred.....	36
5. razred.....	36
6. – 9. razred.....	36
<b>10 PROJEKTI .....</b>	<b>37</b>
10.1 Projekt UNESCO šola.....	38
10.2 Projekt EKO šola.....	39
10.3 TABOR ustvarjalcev dobrih vesti.....	40
10.4 UNESCO ASP-net projekt: DOBRE VESTI Z NAŠE ŠOLE IN IZ NAŠEGA KRAJA .....	40
10.5 Delo z nadarjenimi .....	40
10.6 Knjižni potepuhi in rastem s knjigo.....	41
10.7 Zdrava šola .....	41
10.8 Kulturna šola.....	41
<b>11 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE .....</b>	<b>41</b>
11.1 Varstvo vozačev .....	42
11.2 Proslave .....	42

11.3 Organizacije in društva .....	42
12 PROMETNO - VARNOSTNI NAČRT .....	43
13 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE .....	43
13.1 Knjižna in knjižnična vzgoja.....	44
14 UČBENIŠKI SKLAD.....	44
15 ŠOLSKI SKLAD.....	45
16. PREHRANA .....	46
16.1 Smernice šolske prehrane .....	47
16.1.1 Prehrana in zdravje.....	47
16.1.2 Zdrava prehrana .....	47
16.2 Smernice zdravega prehranjevanja .....	48
16.3 Načrt zdravega prigrizka na Osnovni šoli XIV. DIVIZIJE SENOVO .....	48
16.4 Zdrava prehrana učencev .....	49
16.5 Vrste prehrane.....	49
17 SKRB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ UČENCEV .....	50
17.1 Zobozdravstvena preventiva .....	51
18 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI.....	51
19 DELO S STARŠI.....	51
19.1 Strokovna predavanja za starše.....	52
19.2 Ostali stiki s starši .....	52
20 DELOVNI NAČRT SVETOVALNE SLUŽBE .....	53
20.1 Delovna področja.....	53
1. Sodelovanje z učenci.....	54
2 Neposredno delo z otroki s posebnimi potrebami (Dodatna strokovna pomoč).....	54
3 Sodelovanje s starši .....	55
4 Karierna orientacija .....	55
5 Delo z nadarjenimi učenci.....	57
6 Sodelovanje pri drugih nalogah šole .....	59
7 Ostala dela .....	59
8 Izvajanje NEON programa.....	60
21 PROSTORSKI POGOJI.....	61
21.1 Opremljenost prostorov .....	62
22 PROGRAM TEKOČEGA in INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA .....	62
23 SODELOVANJE ŠOLE S FAKULTETAMI, ORGANIZACIJAMI IN DRUŠTVI .....	63

Letni delovni načrt šole je dokument, ki predstavlja celotno dejavnost šole.

Je osnovni dokument, ki ga bomo sproti še dopolnjevali. Z njim želimo predstaviti staršem in širši skupnosti svoje delo.

## **1. ZASNOVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA**

Nastal je na podlagi Zakona o osnovni šoli in podzakonskih predpisov, predmetnika za program OŠ ter programov dela posameznih strokovnih delavcev. Z njimi smo načrtovali vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v šoli.

Sestavljen je iz poglavij, ki predstavljajo celoto:

- osnovni podatki o šoli, učencih in pogojih dela
- organizacija vzgojno-izobraževalnega dela ,
- delo strokovnih delavcev in strokovnih organov šole,
- urniki.

## **2. OBRAVNAVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA**

Letni delovni načrt smo obravnavali na sestanku:

- učiteljskega zbora,
- Sveta staršev,
- Sveta zavoda.

Posredovali smo ga: Zavodu RS za šolstvo, OE Novo mesto,  
Oddelku za družbene dejavnosti MO Krško,  
Krajevni skupnosti Senovo.

## **3. PODATKI O ŠOLI**

**Ime in sedež šole:**

**OSNOVNA ŠOLA XIV. DIVIZIJE SENOVO  
Trg XIV. divizije 3, 8281 SENOVO**

**Podatki o ustanovitelju:**

**Ustanoviteljica šole je MO Krško, CKŽ 14, 8270 KRŠKO.**

### 3.1 Podatki za stike s šolo

	tel. št.		tel. št.
ravnatelj	07 488 1 903	knjižnica	07 488 1 914
pom. ravnatelja	07 488 1 915	kuhinja	07 488 1 913
svetovalna služba	07 488 1 919	kabinet naravoslovje	07 488 1 916
tajništvo	07 488 1 900	kabinet LUM-GOS	07 488 1 907
zbornica	07 488 1 912	kabinet družboslovje	07 488 1 918
vrtec	041 206 106		

Spletna stran: <https://www.ossenovo.si>

E-pošta: [os.senovo@guest.arnes.si](mailto:os.senovo@guest.arnes.si)

Podračun pri UJP Novo mesto: 0110 0600 0030 287

Davčna številka: 26071240

### 3.2 Šolski okoliš

Osnovno šolo XIV. divizije Senovo obiskujejo učenci iz naslednjih zaselkov:  
s Senovega, z Malega Kamna (razen hišnih številk 24a, 29, 30, 31a, 31b 32, 33, 34, 36, 36b, 37, 38, 38b, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 65, 67 in 69), z Reštanja, z Dobrove, iz Šedma, iz Brezja, iz Kališovca, iz Dovškega, iz Stranj in z Gorenjega Leskovca.

### 3.3 Organi upravljanja in strokovni organi šole

<b>Ravnatelj:</b>	<b>Andrej Lenartič</b>	
<b>Pomočnica ravnatelja:</b>	<b>Miroslava Škoberne</b>	
<b>Svet zavoda</b>	<b>g. Vlado GRAHOVAC</b>	član
	<b>g. Anton KINK</b>	član
	<b>g. Jože STOPAR</b>	član
	<b>ga. Andreja JANKOVIČ DERŽIČ</b>	članica
	<b>g. Matej ULČNIK</b>	član
	<b>ga. Urška URŠIČ</b>	članica
	<b>ga. Lea OPRAVŽ OSTRELIČ</b>	podpredsednica
	<b>g. Anton PETROVIČ</b>	predsednik
	<b>ga. Mojca BOHORIČ</b>	članica
	<b>ga. Breda BRILEJ</b>	članica
<b>Strokovni organi šole</b>	<b>ga. Katarina POŽUN BRINOVEC</b>	članica
	<b>Učiteljski zbor</b>	Vodi ga ravnatelj.
	<b>Oddelčni učiteljski zbori</b>	Vodijo jih razredniki.
	<b>Strokovni aktivi:</b>	
	1. triletje	Vodja: ga. Barbara Radi

	2. triletje	Vodja: g. Katja Vraničar	
	3. triletje	Vodja: ga. Katarina P. Brinovec.	
<b>Svet staršev</b>	<b>Sestavljajo ga izvoljeni predstavniki staršev oddelkov.</b>		
<b>Oddelki:</b>	<b>Predstavniki:</b>	<b>Status:</b>	
1. a	Nina Zajc	članica	
1. b	Vladka Simončič	članica	
2. a	Špela Drenovec	članica	
2. b	Katja Hlebec	članica	
3. a	Petra Omerzu	članica	
3. b	Sara Ojsteršek	član	
4. a	Urška Uršič	predsednica	
4. b	Matej Ulčnik	član	
5. a	Marija Hlastan	članica	
5. b	Vesna Gorenc Šijakovič	članica	
6. a	Milanka Hojnik	članica	
6. b	Zvone Devetak	član	
7. a	Urška Bračun	članica	
8. a	Petra Kozole	članica	
8. b	Miran Baškovč	član	
9. a	Tanja Dobnik	članica	

### **3.3.1 Program dela sveta zavoda**

#### **Planirane redne seje Sveta zavoda v tem šolskem letu:**

##### ***september:***

- a) obravnava in sprejem Poročila o realizaciji LDN s samoevalvacijo NPZ in realizacijo izobraževanj strokovnih delavcev za preteklo šolsko leto (šola in vrtec),
- b) obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta šole za tekoče šolsko leto (šola in vrtec),
- c) vzgojni načrt,
- d) druge aktualne naloge.

##### ***februar:***

- a) obravnava Letnega poročila zavoda OŠ Senovo za preteklo koledarsko leto,
- b) obravnava finančnega načrta zavoda OŠ Senovo za tekoče koledarsko leto.

#### **Izven teh terminov se bo sestal:**

- zaradi sprejema nujnih pravil ali pravilnikov zavoda OŠ Senovo,
- zaradi razreševanja pritožb, (če jih bomo prejeli) in drugih nujnih nalog.

### 3.3.2 Delo ravnatelja kot pedagoškega vodje šole

- *september*
  - organizacija šolskega dela
  - priprava Letnega delovnega načrta šole, zaključnega poročila s samoevalvacijo NPZ in realizacijo izobraževanj strokovnih delavcev za preteklo šolsko leto ter organizacija in izvedba pedagoških konferenc
  - organizacijsko poročilo
  - sistemizacija delovnih mest
  - šole v naravi, ekskurzije
  
- *oktober*
  - pregled pedagoške dokumentacije strokovnih delavcev
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - teden otroka
  - spremljava pouka skozi hospitacije strokovnih delavcev
  
- *november*
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - pregled opravljenega dela v ID
  - spremljava pouka
  
- *december*
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - veseli december
  - spremljava pouka
  
- *januar*
  - pregled pedagoške dokumentacije
  - pregled opravljenih dejavnosti
  - priprava in izvedba 1. ocenjevalne konference in pedagoških konferenc
  - spremljava pouka
  
- *februar*
  - pregled opravljenih dejavnosti, izdelava Letnega poročila in finančnega načrta
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - spremljava pouka
  
- *marec*
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - hospitacije
  
- *april*
  - priprava ekskurzij, pohodov, tekmovanj
  - načrtovanje dela za naslednje šolsko leto
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - hospitacije



- *maj*
  - priprava in izvedba pedagoških konferenc
  - načrtovanje dela za naslednje šolsko leto
  - hospitacije
- *junij*
  - pregled opravljenega dela
  - načrtovanje dela za naslednje šolsko leto
  - priprava in izvedba ocenjevalnih ter pedagoških konferenc
  - pregled šolske dokumentacije
- *julij in avgust*
  - pregled šolske dokumentacije, priprava publikacije,
  - priprav in izvedba zaključne in uvodne konference
  - priprava na novo šolsko leto

### *Hospitacije*

Pedagoško, strokovno in vzgojno delo strokovnih delavcev bo spremljano s strani ravnatelja preko hospitacij. Hospitacije ravnatelja potekajo po dogovoru s strokovnimi delavci šole.

V primeru, da ni dogovora, lahko ravnatelj prisostvuje pri pouku ali drugih dejavnostih po lastni presoji. V posebnih primerih (zaščita otrokovih pravic, prijava, ...) lahko ravnatelj, brez predhodnega dogovora in mimo programa hospitacij, prisostvuje pri pouku ali drugi načrtovani dejavnosti.

Poleg ustaljenih oblik hospitacije bo ravnatelj opravljal učne sprehode.

V tem šolskem letu bo spremljana aktivnost strokovnih delavcev pri podajanju nove učne snovi izven klasične učilnice (npr. zunaj) z vključevanjem vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj.

### *Cilj hospitacij:*

- diferenciacija in individualizacija pouka
- uporaba različnih oblik in metod dela
- odnos učencev do strokovnih delavcev šole

Po vsaki hospitaciji bosta opravljena tudi letni razgovor s strokovnim delavcem in analiza hospitacije.

## **3.3.3 Delo učiteljskega zbora**

**Učiteljski zbor ima kot strokovni organ šole zelo pomembno nalogo pri vzgojno-izobraževalnem delu in strokovnem spopolnjevanju članov kolektiva.**

Strokovno spopolnjevanje članov kolektiva:

- a/ strokovno spopolnjevanje na študijskih srečanjih in konferencah,
- b/ individualno strokovno spopolnjevanje,
- c/ udeležba strokovnih delavcev na seminarjih in predavanjih,
- d/ strokovne ekskurzije.

## **Program sestankov učiteljskega zbora:**

<i>september</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>oktober</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>november</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>december</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>januar</i>	- ocenjevalna konferenca in pedagoške konference na 14 dni
<i>februar</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>marec</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>april</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>maj</i>	- pedagoške konference na 14 dni
<i>junij</i>	- ocenjevalne konference
<i>julij</i>	- zaključna konferenca
<i>avgust</i>	- uvodna konferenca

### **3.3.4 Svet staršev**

Svet staršev bomo sklicali po potrebi. Planirani pa so naslednji sestanki:

#### ***september:***

- poročilo o realizaciji LDN s samoevalvacijo NPZ in realizacijo izobraževanj strokovnih delavcev za preteklo šolsko leto,
- organizacija dela ob začetku novega šolskega leta,
- Letni delovni načrt za tekoče šolsko leto,
- vzgojni načrt in pravila šolskega reda,
- šolski sklad,
- druge aktualne vsebine.

### **3.4 Opredelitev šolskega prostora:**

Šola ima naslednje prostore: šolsko stavbo, ki je bila zgrajena 1929. leta in obnovljena 2003. leta ter prizidek k šoli – dograjen v letu 2003; športno dvorano v Domu XIV. divizije, ki je bila zgrajena 1979. leta, in igrišče.

Učenci se zbirajo na dvorišču pred šolo in domom, na avtobus čakajo v učilnici in nato na parkirnem prostoru pred domom.

Občasno uporabljamo tudi igrišče ŠRC Dovško in kulturno dvorano v Domu XIV. divizije Senovo.

## 4. PREDNOSTNA NALOGA

### Z lepo besedo gradimo dobre odnose

Sodoben svet je velikokrat poln stresa, hitrosti in nepredvidljivosti. Včasih se zdi, da izgubljam stik s temeljnimi načeli medsebojnih odnosov, vendar pa se skrivnost dobrih odnosov skriva v nečem preprostem, a močnem – prijazni besedi. Prijazna beseda je kot sončni žarek, ki prebije oblake nezaupanja in ustvari vez med ljudmi.

Vsi v šoli imamo moč, da s prijaznostjo in spoštljivostjo gradimo dobre odnose. Prijazna beseda lahko resnično preobrazi vzdušje v šoli, saj so dobri odnosi ključnega pomena za ustvarjanje prijetnega in podpornega učnega okolja. V šolskem okolju je ključno, da se vsak posameznik počuti sprejetega, slišane in spoštovanega, zato bomo v letošnjem šolskem letu še posebej poudarjali, kako pomembno je graditi dobre odnose in razvijati komunikacijske veščine. Prav je, da lahko vsak učenec izrazi svojem mnenje, vendar se mora vsakdo tudi naučiti, kako svoje misli in občutke izraziti na spoštljiv način.

Prvi korak do zdrave komunikacije je pozdrav in zahvala, česar ste otroke naučili že vi, spoštovani starši. V šoli bodo socializacijo nadgrajevali in širili. Pri razrednih urah redno obravnavamo teme, kot so učinkovito samoizražanje in komuniciranje z drugimi, reševanje konfliktov z dialogom, strpnost do drugačnih. V razredih skušamo s pogovorom ustvariti občutek varnosti in pripadnosti, za kar si vzamemo čas vsi strokovni delavci.

Ne smemo pozabiti, da smo učencem zgled mi, odrasli. Imejmo vedno to v mislih in bodimo razumevajoči in strpni, izkazujmo si spoštovanje, ko se srečamo v šoli, na cesti, v kraju. Izkoristimo priložnost in bodimo prijazni eden do drugega, saj nikoli ne vemo, kako močno lahko naše besede vplivajo na življenja drugih. Upoštevajmo pri stikih s soljudmi misel Elisabeth S. Lukas: »Vse razlike, vsi nesporazumi, vse drugačnosti pri ljudeh so premostljivi z malo dobre volje. Z voljo do dobrega. Brez te volje pa nihče ne pride niti čez najmanjšo razpoko.«

## 5. KADROVSKA ZASEDBA

### 5.1 Strokovni delavci šole

<i>Ime in priimek</i>	<i>izobrazba</i>	<i>naziv</i>	<i>status zaposlitve</i>
Aleksandra Macur	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Andraž Polutnik	univerzitetna	-	nedoločen čas
Ana Bogovič	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Anja Cirnski	univerzitetna	mentorica	nedoločen čas
Silva Kolman	višja	svetovalka	nedoločen čas
Anton Petrovič	univerzitetna	svetnik	nedoločen čas
Špela Dimič	univerzitetna	-	nedoločen čas
Marjana Likar	univerzitetna	svetovalka	nedoločen čas
Peter Bunetić	univerzitetna	svetnik	nedoločen čas
Katarin P. Brinovec	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Marinka Žarn	višja	svetnica	nedoločen čas
Matjaž Lipovž	univerzitetna	svetovalec	nedoločen čas
Goran Brečko	univerzitetna	???	določen čas

Antonija Zakšek	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Patricija Hostar	univerzitetna	???	nedoločen čas
Lea Matko	univerzitetna	-	nedoločen čas
Katja Vraničar	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Barbara Radi	univerzitetna	svetovalka	nedoločen čas
Vida Geršak	univerzitetna	-	nedoločen čas
Lea Opravž Ostrelič	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Jerneja Kržan	visoka	-	nedoločen čas
Jasmina Kene	univerzitetna	svetovalka	nedoločen čas
Katarina Kalin	univerzitetna	mentorica	nedoločen čas
Mateja Kodrič	univerzitetna	mentorica	nedoločen čas
Klara Humek	univerzitetna	mentorica	nedoločen čas
Simona Kovač	univerzitetna	svetovalka	nedoločen čas
Sergeja Habinc	univerzitetna	svetnica	nedoločen čas
Mihaela Jevšnik	univerzitetna	-	določen čas
Regina Potočnik	univerzitetna	-	določen čas
Primož Četrtnič	univerzitetna	-	določen čas
Veronika Simončič	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Veronika Tambolaš	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Danijela Švajger	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Suzana Sokolovič	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Iva Prah	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Alja Kosem	Zaposlena na OŠ MR Krško		
Miroslava Škoberne – pomočnica ravnateljja	višja	svetnica	nedoločen čas
Svjetlana Miškovič	univerzitetna	mentorica	nedoločen čas
Andrej Lenartič	univerzitetna	svetovalec	nedoločen čas

## 5.2 Spremljevalki gibalno oviranih otrok

- |                   |         |               |
|-------------------|---------|---------------|
| 1. Urška Tovornik | srednja | nedoločen čas |
| 2. Melita Jazbec  | srednja | določen čas   |

## 5.3 Administrativni delavci

- |                                  |        |               |
|----------------------------------|--------|---------------|
| 1. Breda Brilej - računovodkinja | višja  | nedoločen čas |
| 2. Silva Sikošek – tajnica VIZ   | višja  | nedoločen čas |
| 3. Jerneja Kržan – knjigovodja   | visoka | nedoločen čas |

## 5.4 Tehnični delavci

- |   |             |               |
|---|-------------|---------------|
| 1. Milena Županc - kuharica               | poklicna š. | nedoločen čas |
| 2. Lidija Lisec - kuharica                | poklicna š. | nedoločen čas |
| 3. Ivan Baznik - hišnik                   | poklicna š. | nedoločen čas |
| 4. Vesna Kartuš – kuharski pom., čistilka | srednja š.  | določen čas   |
| 5. Suzana Šturbej - čistilka              | osnovna š.  | nedoločen čas |

6. Nada Šturbej - čistilka	osnovna š.	nedoločen čas
7. Ane Jeličić - čistilka	osnovna š.	nedoločen čas
8. Marica Lapuh - čistilka	poklicna š.	nedoločen čas
9. Branka Božičnik – čistilka	poklicna š.	nedoločen čas
11. Vesna Seničar- pomivalka	srednja š.	nedoločen čas
12. Irena Kartuš - čistilka	poklicna š.	nedoločen čas
13. Matej Piletič - hišnik	srednja š.	nedoločen čas

### 5.5 Javna dela

1. Mitja Jeler – hišnik
2. Andrej Tržan – hišnik

### 5.6 Delovni čas zaposlenih

Poslovalni čas šole je od ponedeljka do petka med 6. in 19. uro (enako tudi ob delovnih sobotah opredeljenih v Letnem delovnem načrtu).

Delovni čas vodstvenih delavcev je med 7. in 15. uro.

Delovni čas administrativnih delavcev je med 6.30 in 14.30 uro.

Delovni čas strokovnih delavcev je fleksibilen med 7. (v jutranjem varstvu od 6. ure) in 15. uro (v oddelkih PB do 16.10), v času roditeljskih sestankov ali pogovornih ur in drugih dejavnosti ter spremstev otrok do 20. ure).

Delovni čas hišnikov je med 6. in 15. uro.

Delovni čas 1. kuharice je med 6. in 14. uro.

Delovni čas 2. kuharice je med 6. in 14. uro.

Delovni čas čistilk je med 13. in 21. uro.

Delovni čas ostalih zaposlenih je med 7. in 15. uro.

### 5.7 Delo strokovnih delavcev

Priimek in ime	Poučuje v razredih	Poučuje predmete	Št. ur pouka/dej. na teden	Razredništvo
Habinc Sergeja	3. b	Vse predmete razen TJA , ROID	22 +pov. obseg	3. b
Macur Aleksandra	3. a	vse predmete, razen TJA	20 + pov. obseg	3. a
Polutnik Andraž	2. b	vse predmete, razen TJA + ROID	22 + pov. obseg	2. b
Vraničar Katja	5. a	vse predmete, razen TJA, GUM	22 + pov. obseg	5.a
Radi Barbara	1. a	vse predmete, razen TJA + PB	22 + pov. obseg	1.a
Hostar Patricija	1. r, 2.r, 3. r	TJA + 2. strokovna delavka v 1.b	22 + pov. obseg	
Petrovič Anton	4. a	vse predmete, razen GUM, ŠPO, LUM, + TJA	20 + pov. obseg	4.a

Bogovič Ana	2. a	vse predmete, razen TJA	20 + pov. obseg	2.a
Kolman Silva	4.b	vse predmete, razen GUM, ŠPO + PB	20 + pov. obseg	4.b
Dimič Špela	1. b	Vse predmete, razen TJA + PB	22 + pov. obseg	1.b
Likar Marjana	5 .b	vse predmete, razen TJA, GUM,	22 + pov. obseg	5.b
Škoberne Miroslava	6. – 9.	SLJ, pomočnica ravnateljja	40 ur	
Lipovž Matjaž	5. - 7.	TJA, +PB	22 + pov. obseg	
Loti Ašič	7. - 9.	MAT, FIZ +PB	20	
Žarn Marinka	7. - 9.	MAT	20 + pov. obseg	8. b
Lea Matko	4. - 9.	LUM ( Senovo, Koprivnica), IP +PB	22 + pov. obseg	6. a
Zakšek Antonija	4. - 9.	ŠPO, NIP, IP +tečaj pl. razen 5. r	20 + pov. obseg	8. a
Bunetič Peter	4. - 9.	GUM, + IP+ zbor +ROID	22 + pov. obseg	
Brinovec P. Katarina	6. - 9.	NAR, BIO, KEM, IP, PB	22 + pov. obseg	7.a
Brečko Goran	6. - 9.	ŠPO +NIP, IP (Senovo, Sevnica)	22 + pov. obseg	
Opravž Ostreljč Lea	6. – 9.	TJA, GEO, IP	22 + pov. obseg	
Kalin Katarina	1. – 6.	TJA, (Senovo, Koprivnica, Brestanica) +PB	22 + pov. obseg	
Kene Jasmina	4. – 9.	IP (nemški jezik: Senovo, Koprivnica, Brestanica), JV, +PB	22 + pov. obseg	
Vida Geršak	8. r	Knjižničarka, SLJ +PB	32 DU + PB	
Humek Klara	6. – 9.	SLJ, PB	21 + pov. obseg	
Kodrič Mateja	6. – 8.	GOS, BIO, IP, PB, vodja šol. Prehrane, Koprivnica	22 + pov. obseg	9.a
Anja Cirnski	1. – 9.	Svetovalno delo (vrtec, šola), DSP	40 DU (OŠ in vrtec)	
Kržan Jerneja	4. - 8.	TIT, NIP, IP, laborantka	40 DU	
Melita Jazbec	4.	spremljevalka gib. ov. otroka	40 DU	
Tovornik Urška	4., 5.r.	spremljevalka gib. ov. otroka	40 DU	
Svjetlana Mišković		svetovalna delavka, DSP	40 DU+pov. obseg	
Kovač Simona	6. – 9.	ZGO +IP+PB	22 PU	6. b
Četrtič Primož	6. r	ŠPO, PB	3 PU+17 ur PB	
Regina Potočnik	1. r	PB	25 ur PB	
Mihaela Jevšnik	2., 3., 4., 5.	PB+ 2. strokovna delavka v 1. a	10 PU + 14 ur PB	

## 5.8 Program strokovnega izobraževanja

Strokovna rast je eden izmed pomembnih ciljev vsakega strokovnega delavca. Individualna izobraževanja strokovnih delavcev bomo letno dopolnjevali v okviru finančnih zmožnosti šole. Izobraževanje bo potekalo v okviru razpisanih seminarjev in izobraževanj, ki so razpisani v katalogu KATIS. Strokovni delavci bodo tudi redno obiskovali študijska srečanja v okviru ZRSS.

Glavna cilja strokovnega izobraževanja sta:

- Profesionalni razvoj in osebna rast strokovnih delavcev in ostalih zaposlenih,
- povečanje kvalitete in učinkovitosti celotnega vzgojno – izobraževalnega sistema.

### 5.8.1 Načrt izobraževanja učiteljev

Zap. št.	Strokovni delavec	Tema izobraževanja	Datum izobraževanja
1.	Patricija Hostar	Ustvarjalna igra med poukom	15., 16. 3.
2.	Lea Matko	Voščilnice iz šolske delavnice	7., 8. 11. 2023
3.	Lea O. Opravž	Priprava na tekmovanje s področja angleščine za učence 8. in 9. razreda	med 20. 9. in 11. 10. 2023
		Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva	med 27. 12. in 29. 12. 2023
		Supporting gifted and talented students in your classroom European schoolnet academy; Online MOOC	med 18. 9. in 26. 10. 2023
		ETwinning od A do Ž	30., 31. 8. 2023
4.	Ana Bogovič	Izobraževanja, organizirana na šoli	
		Izobraževanja med šolskim letom (ZOOM)	
5.	Matjaž Lipovž	UNESCO seminar Študijska skupina za TJA	20. in 21. 10. 2023
6.	Marinka Žarn	Konferenca slovenskih matematikov in občni zbor DMFA	15. 9. 2023
		Presekov seminar za matematiko in fiziko	6 srečanj preko spleta – 18 ur (okt.- junij 2024)
		Študijska skupina za matematiko	
7.	Barbara Radi	Razvijanje zmožnosti digitalnega branja na razredni stopnji	21. - 29. 1. 2023
		Poučujmo zunaj	22., 23. 3. 2024
		Študijsko srečanje RP	25. in 30. 8. 2023

		Izobraževanja tekom šolskega leta (ZOOM)	
8.	Simona Kovač	Etika, etična načela in vrednote pri pouku DDKE  Komunikacija s starši  Odvisnost od tehnologije in razvoj čustvene inteligence  Mednarodna konferenca  Izobraževanje v prihodnosti	25.10. 2023  April 2024  20.11. Do 1.12.2023 (na daljavo)  Avgust 2024
9.	Marjana Likar	Motiviranost za branje na razredni stopnji  Gibalna abeceda	24. 11. 2023  18. 1. in 19. 1. 2024
10.	Silva Kolman	Izobraževanja, organizirana na šoli	
11.	Katja Vraničar	Konferenca koordinatorjev programa Ekošola  Študijsko srečanje za II. triletje  S polno torbo in nasmehom na obrazu po poti uspeha  Poučujmo zunaj Triki v učiteljevem žepu  ON-LINE izobraževanja tekom šolskega leta	22. 8. 2023  25. in 30. 8. 2023  20. 2. 2024  22./23. 3. 2024  13./14. 10. 2023
12.	Anja Cirnski	Študijsko srečanje za izvajalce DSP  Pozitivno razmišljanje in učinkovito sodelovanje med sodelavci  Sodelovanje s starši  Z majhnimi koraki do velikih sprememb (spletni seminar)  S polno torbo in nasmehom na obrazu po poti uspeha  Pomen branja za otrokov uspeh v šoli in življenju ter vpliv digitalnih tehnologij na bralne in miselne sposobnosti otrok	28. 8. 2023  29. 8. 2023  20. 9. 2023  oktober 2023  20. 2. 2024  maj 2024



13.	Katarina Požun Brinovec	Izobraževanje za Proteusovo tekmovanje (Prirodoslovno društvo Ljubljana)  Hibridna delavnica o uporabi sistemskega mišljenja v trajnostni kemiji pri pouku kemije  ON-LINE izobraževanja tekom šolskega leta  Izobraževanja, organizirana na šoli	avgust 2024  11. 9. 2023
14.	Goran Brečko	Ppu: preventiva pred nastankom poškodb pri telesni vadbi  Gibanje je igra - kako preko igre sestaviti zabavne in učinkovite ure športne vzgoje in gibalne vsebine	november 2023  20. 1. 2024
15.	Andraž Polutnik	Izobraževanja organizirana na šoli  MK Mentor planinske skupine (PUS Bavšica)  Digitrajni učitelj  Študijski program za izpopolnjevanje iz organizacije informativskih dejavnosti v vzgoji in izobraževanju  Izobraževanja, ki so organizirana preko spletnih strani na daljavo.	
16.	Špela Dimič	1. Naučimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo  2. Izobraževanja organizirana na šoli	20. in 21. oktober

17.	Mateja Kodrič	<p>Obvezna izobraževanja 3 x letno v okviru projekta ZDRAVA ŠOLA)</p> <p>Izobraževanja organizirana na šoli</p> <p>Razvoj bralne pismenosti in motivacije pri otrocih in mladostnikih</p> <p>Finančna pismenost in finančno izobraževanje v finančni družbi</p> <p>Delovno srečanje: ozaveščanje o izgubah hrane in odpadni hrani</p> <p>ON-LINE izobraževanja tekom šolskega leta</p>	<p>19. 9. 2023</p> <p>marec 2024</p> <p>20. 9. 2023</p>
18.	Sergeja Habinc	<p>Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva</p> <p>Izkustveno učenje in formativno spremljanje</p> <p>Skupna izobraževanja</p> <p>Digitrajni učitelj</p>	<p>10. 10. - 11. 11. 2023</p> <p>14. 2. 2024</p>
19.	Katarina Kalin	<p>Ustvarjalna igra med poukom</p> <p>Studijska srečanja TJA</p> <p>Udejanjenje koncepta dela z učenci z učnimi težavami</p> <p>Skupna izobraževanja</p>	<p>15., 16. 3. 2023</p> <p>23. 10. 2023</p>
20.	Irena Škoberne	<p>Izobraževanja na šoli</p> <p>Srečanje pomočnikov, Laško</p> <p>Srečanje pomočnikov Portorož</p>	<p>med letom</p> <p>marec</p> <p>april</p>
21.	Vida Geršak	<p>Papercut puppetry (na daljavo)</p> <p>Bralne čajanke I. (na daljavo)</p> <p>Bralne čajanke II. (na daljavo)</p> <p>Lažne novice in medijska pismenost</p> <p>Ustvarjanje učnih gradiv v programu Canva (na daljavo)</p> <p>Izobraževanja, organizirana na šoli</p>	<p>Sept. do dec. 2023</p> <p>21. 9.2023-7. 12. 2023</p> <p>15. 2. 2024- 6. 5. 2024</p> <p>26. 1. 2023</p> <p>12. 12. 2023-11.1.2024</p>

22.	Jasmina Kene	Terra Mission MOOC Rerun:  Teaching Sustainability for Action (online)  Accelerate Your Teaching MOOC (online)  Digitalna tehnologija pri pouku nemščine (Ljubljana)  Mednarodna konferenca Skupna izobraževanja	11. 9. 2023 – 18. 10. 2023  16. 10. 2023 – 22. 11. 2023  10. 1. 2024 – 24. 1. 2024  16. 5. 2024
23.	Loti Ašič	Konferenca slovenskih matematikov in občni zbor DMFA  Izobraževanja, organizirana na šoli	15. 9. 2023
24.	Svjetlana Mišković	Študijsko srečanje za šolske svetovalne delavce Eduvision – Sodobni pristopi poučevanja prihajajočih generacij - učimo se za jutri S polno torbo in nasmehom na obrazu po poti uspeha	avgust 2023  november 2023  februar 2024
25.	Jerneja Kržan	Izobraževanja na šoli  Izobraževanja med letom (splet)	
26.	Klara Humek	Priprave na Cankarjevo tekmovanje  Izobraževanja na šoli  Mednarodna konferenca  Študijsko srečanje SLJ	Oktober 2023  Maj 2024
27.	Mihaela Jevšnik	Triki v učiteljevem žepu (ZOOM)  Izobraževanja na šoli  Izobraževanja med leto (splet)	13. in 14. 10. 2023
28.	Regina Potočnik	“Spravi se k sebi” ali mentalni, čustveni in duhovni vzvodi za razvoj osebne harmonije.  Izobraževanja na šoli.	20.10. 2023 ali 21.10. 2023
29.	Aleksandra Macur	Izobraževanja, organizirana na šoli Izobraževanja med šolskim letom (ZOOM)	

## 5.9 Program medsebojnih hospitacij

Medsebojne hospitacije v šolskem letu 2023/2024 uvajamo prvič. Namen medsebojnega hospitiranja je, učenje drug od drugega. Strokovni delavci bodo sodelovali pri pouku svojih kolegov in s tem pridobivali izkušnje z drugačnimi oblikami metod, načini podajanja snovi, ocenjevanjem in drugim strokovnim delom.

Zap. št.	tema	izvajalec	hospitira	predviden datum
1.	Splošna kondicijska priprava	Goran Brečko	Sergeja Habinc	21.9.2023
2.		Lea Matko	Jerneja Kržan	marec
3.		Jerneja Kržan	Lea Matko	marec
4.	Biologija 8 - Srce in krvožilje	Katarina Požun Brinovec	Mateja Kodrič	junij
5.	Biologija 9	Mateja Kodrič	Katarina Požun Brinovec	april
6.		A. Macur	S. Habinc	december
7.		A. Macur	A. Bogovič	maj
8.		Patricija Hostar	Katarina Kalin	maj
9.	Zima	Barbara Radi	Špela Dimič	december
10.		Lea O. Opravž	Matjaž Lipovž	
11.		Matjaž Lipovž	Lea O. Opravž	
12.	Voda	Katja Vraničar	Marjana Likar	december
13.		Regina Potočnik	Lea Matko	
14.	Spretnost z žogo	Marjana Likar	Katja Vraničar	februar
15.	Zrcaljenja (MAT 7)	Loti Ašič	Marinka Žarn	februar 2024
16.	Merjenje v naravi (MAT 6)	Marinka Žarn	Loti Ašič	april 2024
17.		Katarina Kalin	Patricija Hostar	maj 2024
18.		Klara Humek	Simona Kovač	maj 2024
19.		Simona Kovač	Klara Humek	maj 2024
20.		Silva Kolman	Anton Petrovič	
21.		Ana Bogovič	Andraž Polutnik	marec 2024
22.	ŠPORT	Antonija Zakšek	Ana Bogovič	september
23.	slovenščina	Irena Škoberne	Vida Geršak	februar
24.	slovenščina	Vida Geršak	Irena Škoberne	februar
25.	šport	Mihaela Jevšnik	Barbara Radi	november
26.		Andraž Polutnik	Ana Bogovič	december
27.	pomlad	Špela Dimič	Barbara Radi	marec 2024
28.	razlike med grmovnicami in drevesi	Anton Petrovič	Silva Kolman	maj ali junij 2024
29.	SPO - Slovenija	Sergeja Habinc	Aleksandra Macur	maj/junij 2024

## 6. ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 6.1 Šolski koledar

Šolsko leto se prične 1. septembra in konča 31. avgusta.

Deli se na dve ocenjevalni obdobji: I. od 1. septembra do 31. januarja  
II. od 1. februarja do 2. junija

(9. razred ima drugo ocenjevalno obdobje od 1. februarja do 14. junija)

Vmes imajo učenci:

<i>jesenske počitnice</i>	od 30. oktobra do 3. novembra
<i>novoletne počitnice</i>	od 26. decembra do 2. januarja
<i>zimске počitnice</i>	od 26. februarja do 1. marca
<i>prvomajske počitnice</i>	od 27. aprila do 2. maja
<i>letne počitnice</i>	pričnejo se 15. junija za učence 9. razreda in 24. junija za vse ostale učence.

Pouka prosti dnevi so še:

- 8. februar – slovenski kulturni praznik
- 1. april - velikonočni ponedeljek
- 3. maj – pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole.

**DAN ŠOLE: PETEK, 22. SEPTEMBER 2023**, ŠPORTNI DAN: Pohodi s starši, športne igre na ŠRC Dovško in slavnostna otvoritev Doma XIV. divizije Senovo.

*Število dni pouka:* 188 (9. razred 182)

Poleg pouka imajo učenci: športne dneve,  
kulturne dneve,  
naravoslovne dneve in  
tehniške dneve.

### 6.2 Dnevna organizacija pouka in odmorov:

	za učence od 1. do 9. razreda	
URA	PRIČETEK	KONEC
1. ura	7.30	8.15
2. ura	8.20	9.05
odmor za malico	9.05	9.20
3. ura	9.25	10.10

4. ura	10.15	11.00
5. ura	11.05	11.50
6. ura	11.55	12.40
odmor za kosilo	12.40	13.00
7. ura	13.00	13.45

Ure dodatnega in dopolnilnega pouka ter interesnih dejavnosti potekajo v dogovoru z učitelji.

### 6.3 Učenci

razred	M	Ž	skupaj	vključeni v OPB
1. a	8	7	15	
1. b	7	9	16	
2. a	5	8	13	
2. b	7	7	14	
3. a	8	8	16	
3. b	9	9	18	
4. a	9	7	16	
4. b	9	8	17	
5. a	10	8	18	
5. b	9	9	18	
<b>skupaj 1. – 5.</b>	<b>80</b>	<b>81</b>	<b>161</b>	
6. a	10	7	17	
6. b	11	6	17	
7. a	10	16	26	
8. a	10	9	19	
8. b	10	9	19	
9. a	14	6	20	
<b>skupaj 6. – 9.</b>	<b>65</b>	<b>53</b>	<b>118</b>	
<b>SKUPAJ</b>	<b>145</b>	<b>134</b>	<b>279</b>	

### 6.4 Učenci vozači

Z avtobusom oz. šolskim kombije se vozi v šolo 66 učencev iz vseh razredov.

Prevoze otrok z avtobusom na relacijah: Dobrava, Šedem, Ravne, Reštanj, Belo, Mali Kamen in Plešivice – Bohor zagotavlja Občina Krško, ki ima pogodbo s podjetjem NOMAGO Krško (zanj vozi podizvajalec)

Z dvema šolskima kombijema se vozijo učenci iz Zaloga, Lošč, Prebkovja in Švarča ter Gorenjega Leskovca, Kališovca in Brezja.

Ostali učenci hodijo v šolo in domov peš, občasno se nekateri pripeljejo s kolesi, ki jih namestijo v novo kolesarnico.

## 6.5 Šolski okoliš

Učenci prihajajo k pouku iz naslednjih naselij v KS Senovo, Blanca, Kozje, Brestanica, Krško in Koprivnica,:

Naselje	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	SKUPAJ
Senovo	19	17	19	18	19	21	14	23	10	160
Mali Kamen	/	1	/	2	2	2	2	1	1	10
Reštanj	1	1	4	2	4	/	2	1	1	16
Dovško	4	1	1	4	2	/	5	2	1	20
Šedem	2	2	1	1	/	/	3	/	3	12
Brezje	2	1	2	2	2	2	1	1	/	13
Kališovec	1	1	1	/	/	/	/	/	/	3
Dobrova	/	/	3	3	2	3	1	3	/	15
Zalog, Stranje	/	1	1	/	/	/	/	/	1	3
Armeško	/	/	1	/	/	3	/	3	/	7
Brestanica	/	/	/	1	/	2	/	/	/	3
Gor. Leskovec	/	1	1	/	1	1	/	/	/	4
Blanca	/	/	/	/	1	/	/	/	/	1
Vojsko	/	1	/	/	/	/	/	/	/	1
Mrčna sela	/	/	/	/	1	/	/	/	/	1
Veliki Kamen	1	/	/	/	/	/	/	/	/	1
Krško	1	/	/	/	/	/	/	/	/	1

## 6.6 Razredništvo

Zap. št.	Razred/oddelek	Razredničarka/ razrednik	Matična učilnica
1.	1. a	Barbara Radi	P7
2.	1. b	Špela Dimič	P8
3.	2. a	Ana Bogovič	P6
4.	2. b	Andraž Polutnik	P5
5.	3. a	Aleksandra Macur	A6
6.	3. b	Sergeja Habinc	A7
7.	4. a	Anton Petrovič	A11
8.	4. b	Silva Kolman	A10
9.	5. a	Katja Vraničar	C8
10.	5. b	Marjana Likar	C7
11.	6. a	Lea Matko	C18
12.	6. b	Simona Kovač	C5
13.	7. a	Katarin Požun Brinovec	B4
14.	8. a	Antonija Zakšek	B8
15.	8. b	Marinka Žarn	B7

### 6.6.1 Delo razrednika

**Delo razrednika je zelo raznovrstno in zahtevno.**

**Njegove naloge so naslednje:**

- vodi, usmerja in organizira delo v oddelčni skupnosti,
- skrbi za usklajevanje učnega in vzgojnega dela v oddelku
- vodi in ureja dokumentacijo o učencih,
- sklicuje in vodi oddelčni učiteljski zbor,
- skrbi za reden obisk pouka,
- spoznava razmere, v katerih živijo učenci,
- sodeluje s starši, vodi oddelčne starševske sestanke in pogovorne ure,
- sproti ureja oddelčno dokumentacijo in posreduje zahtevane podatke,
- spremlja psihofizične sposobnosti učencev, njihovo obremenjenost s šolskim in domačim delom,
- spremlja razvoj učencev v oddelku,
- seznanja učence s Pravili šolskega reda, Hišnim redom in Vzgojnim načrtom,
- pomaga in usmerja učence pri delu v šolski skupnosti, šolskem parlamentu,
- navaja učence na higienske, zdravstvene in prehranske navade,
- ostale naloge, ki jih zahteva kvalitetno vodenje oddelka.

Razredne ure, na katerih uresničujejo večino nalog, imajo oddelki praviloma eno šolsko uro vsakih štirinajst dni.

## 7 OBVEZNI PROGRAM

### 7.1 Predmetnik

#### Obvezni program

Predmet/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3.5	4.5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1.5	1.5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1.5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in drž. vzgoja ter							1	1	



etika									
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1.5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in teh.				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1.5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmet 1							1	1	1
Izbirni predmet 2							1	1	1
Izbirni predmet 3							(1)	(1)	(1)
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>dejavnosti</b>	število dni letno								
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSL. DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ŠOLA V NARAVI									

### Razširjeni program

Predmet/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Prvi tuji jezik	2								
Neobvezni IP				2/1	2/1	2/1			
Dop., dod. pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dod. pomoč otr. s posebnimi potrebami	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									
Jutranje varstvo									

## 7.2 Izbirni predmeti

skupine	predmet	število ur/ letno	število učencev
1	Glasbena dela	35	8
1	Izbrani šport	35	10
1	Likovno snovanje 2	35	15
1	Način prehranjevanja	35	15
1	Nemščina 1	70	7
1	Nemščina 2	70	5
1	Obdelava gradiv	35	14
2	Sodobna priprava hrane	35	25
1	Španščina 1	70	3
1	Šport za sprostitev	35	19
2	Šport za zdravje	35	27
1	Urejanje besedil	35	6

## 7.3 Manjše učne skupine

Za to šolsko leto smo oblikovali manjše učne skupine pri naslednjih razredih in predmetih:

- v 6. razredu: pri tujem jeziku
- v 7. razredu: pri tujem jeziku in slovenščini
- v 8. razredu: pri tujem jeziku in slovenščini
- v 9. razredu: pri tujem jeziku in slovenščini

## 7.4 Oddelčne skupnosti

V vsakem oddelku od 4. razreda dalje načrtujemo po 2 uri mesečno oz. 18 ur letno za razredne ure. Delo oddelčnih skupnosti vodijo razredniki ob sodelovanju učencev. Programe za delo izdelajo razredniki in so sestavni del učiteljevega Letnega delovnega načrta.

## 7.5 Dnevi dejavnosti

### 7.5.1 Kulturni dnevi

1. r	2. r	3. r
<p><i>Umetnik na obisku (december)</i>  <i>Gledališka predstava</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i>  <i>Lutke (oktober 2023)</i></p>	<p><i>Knjižni potepuhi (oktober)</i>  <i>Gledališka predstava</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i>  <i>Glasbila</i></p>	<p><i>Kulturna dediščina (4. oktober 2023)</i>  <i>Gledališka predstava</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i>  <i>V Galeriji Kostanjevica na Krki (september)</i></p>
4. r	5. r	6. r
<p><i>Na pošti (3. oktober 2023)</i>  <i>Spomeniki in spominska obeležja</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>	<p><i>Srednjeveški dan na gradu Raka (oktober)</i>  <i>Gledališka predstava</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>	<p><i>Senovo, te poznam? (3. oktober 2023)</i>  <i>Opereta Planinska roža (11. oktober 2023)</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>
7. r	8. r	9. r
<p><i>Dolenjski muzej, Šolski muzej, Muljava (3. oktober 2023)</i>  <i>Opereta Planinska roža (11. oktober 2023)</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>	<p><i>Narodna galerija Ljubljana, Vrhnika (3. oktober 2023)</i>  <i>Opereta Planinska roža (11. oktober 2023)</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>	<p><i>Bogenšperk, Muzej novejšje zgodovine, Rašica (3. oktober 2023)</i>  <i>Opereta Planinska roža (11. oktober 2023)</i>  <i>Dober dan počitnice (24. junij 2024)</i></p>

## 7.5.2 Naravoslovni dnevi

1. r	2. r	3. r
Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Olimje (maj 2024)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Živalski vrt Ljubljana (maj 2024)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Mini City Ljubljana (maj 2024)
4. r	5.r	6.r
Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Na morju ( junij 2024)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Voda (december 2023)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Kozjanski park ( maj 2023)
7. r	8. r	9. r
Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) CŠOD Radenci (2. – 5. april)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) Postojnska jama in Predjamski grad( maj 2024)	Zdravje – Lepa besede lepe odnose najde (17. november 2023) Ekodan – skrb za naše okolje (april 2024) NEK (junij 2024)

### 7.5.3 Športni dnevi

1. r	2. r	3. r
<i>Predstavitev športov ( 7. september 2023)</i> <i>Pohod – Šedem (22. september 2023)</i> <i>Igre na snegu ( 24. januar 2024)</i> <i>Atletski troboj (april 2024)</i> <i>Orientacija ( maj 2024)</i>	<i>Predstavitev športov ( 7. september 2023)</i> <i>Pohod – Brezje (22. september 2023)</i> <i>Igre na snegu ( 24. januar 2024)</i> <i>Atletski troboj (april 2024)</i> <i>Orientacija ( maj 2024)</i>	<i>Predstavitev športov ( 7. september 2023)</i> <i>Pohod – Reštanj (22. september 2023)</i> <i>Igre na snegu ( 24. januar 2024)</i> <i>Atletski troboj (april 2024)</i> <i>Orientacija ( maj 2024)</i>
4. r	5.r	6.r
<i>Orientacija ( 7. september 2023)</i> <i>Pohod ( 22. september 2023)</i> <i>Drsanje ( 24. januar 2024)</i> <i>Športne igre ( v Šoli v naravi)</i> <i>Plavanje ( v Šoli v naravi)</i>	<i>Plavanje ( 4. september 2023)</i> <i>Pohod (22. september 2023)</i> <i>Drsanje (24. januar 2024)</i> <i>Atletski troboj (april 2024)</i> <i>Kolesarjenje ( maj 2024)</i>	<i>Plavanje ( 4. september 2023)</i> <i>Pohod na Grmado ali Bohor (22. september 2023)</i> <i>Smučanje (zimska Šola v naravi)</i> <i>Peteroboj (18. april 2024)</i> <i>Športne igre ali kolesarjenje (12. junij 2024)</i>
7. r	8. r	9. r
<i>Plavanje (4. september 2023)</i> <i>Pohod na Grmado ali Bohor (22. september 2023)</i> <i>Smučanje, drsanje (23. januar 2024)</i> <i>Peteroboj (18. april 2024)</i> <i>Naravoslovna šola v naravi</i>	<i>Plavanje (4. september 2023)</i> <i>Pohod na Grmado ali Bohor (22. september 2023)</i> <i>Smučanje, drsanje (23. januar 2024)</i> <i>Peteroboj (18. april 2024)</i> <i>Športne igre ali kolesarjenje (12. junij 2024)</i>	<i>Plavanje (4. september 2023)</i> <i>Pohod na Grmado ali Bohor (22. september 2023)</i> <i>Smučanje, drsanje (23. januar 2024)</i> <i>Peteroboj (18. april 2024)</i> <i>Zaključna ekskurzija (junij 2024)</i>

### 7.5.4 Tehniški dnevi

Učenke in učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah. Tehniški dnevi se povezujejo s cilji tehnike in tehnologije ter gospodinjstva - predlagane vsebine poglobljajo in dopolnjujejo tako, da učenke in učenci aktivno rešujejo problem.

1. r	2. r	3. r
Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Pust ( 13. februar 2024)	Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Pust ( 13. februar 2024)	Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Pust ( 13. februar 2024)
4. r	5.r	6.r
Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Čarobni magneti (junij 2024) Vetrnica/vodno kolo(junij 2024)	Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Veter ( februar 2024) Tkanje ( marec 2024)	Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Snežne pasti ( marec 2024) Papir ( marec 2024)
7. r	8. r	9. r
Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Rudarska dediščina (marec 2024) Preživetje v naravi ( april 2024)	ŠC Krško – Sevnica – poklici ( september 2023) Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Kovine (april 2024)	Varnost v prometu (september 2023) Korak pred stoletnico (oktober2023) Praznična šola (december 2023) Gen – Svet Energije

## 7.6 Tečajne oblike dela

Plavalni tečaj (v šoli v naravi)	4. a, b	20 ur	Petrovič, Zakšek, Četrnič, Hostar
Plavalni tečaj (v okviru ur športne vzgoje)	3. a, b	20 + 20 ur	Petrovič, Zakšek
Kolesarski izpit	5. a ,b	20 + 20 ur	Vraničar, Likar

## 7.7 Šola v naravi

Šola v naravi	Število dni	Število učencev	Čas	Spremstvo
Zimska šola v naravi	5 dni	36	4. 3. 2024 – 8. 3. 2024	Antonija Zakšek Goran Brečko Primož Četrlič Lea Matko
CŠOD Radenci	4 dni	26	2. 4. 2024 – 5. 4. 2024	Po dogovoru
Letna šola v naravi – Nerezine	5 dni	33	17. 6. 2024 – 22. 6. 2024	Anton Petrovič Antonija Zakšek Primož Četrlič Patricija Hostar

Šola v naravi je uvrščena med dogovorjeni program. Naša šola letos ponuja učencem in staršem organizacijo in izvedbo treh šol v naravi, ki bodo predstavljene na starševskih sestankih v razredih, v katerih je predvidena izvedba šole v naravi. V primeru, da se starši določenega razreda večinsko odločijo za šolo v naravi, jo bomo tudi organizirali in izvedli.

Šole v naravi financirajo starši ob pomoči MO Krško in Ministrstva za vzgojo in izobraževanje. V skladu s sklepom Občinskega sveta MO bo Občina Krško v šolskem letu 2023/24 v celoti poravnala prispevek staršev za LETNO in ZIMSKO šoli v naravi.

Skladno s 14. členom Pravilnika o financiranju šole v naravi (Ur. l. RS, št. 61/04 in dopolnitve) je Svet OŠ XIV. divizije Senovo na redni seji 27. 5. 2009 potrdil Kriterije za dodelitev finančnih sredstev za subvencioniranje šole v naravi tistim staršem, ki zaradi socialnega položaja ne morejo v celoti plačati denarnega prispevka. S kriteriji in postopkom dodelitve boste starši seznanjeni na roditeljskem sestanku. Staršem, ki so v težki finančni stiski lahko v šoli pomagamo z denarnimi sredstvi, ki nam jih namenijo donatorji in MVI.

## 8 RAZŠIRJENI PROGRAM

### 8.1 Neobvezni izbirni predmeti

SKUPINE	PREDMET	ŠTEVILO UR/ LETNO	ŠTEVILO UČENCEV
2	ANGLEŠKI JEZIK 1.r.	140	31
2	TEHNIKA	70	24
1	RAČUNALNIŠTVO	35	12
2	ŠPORT	70	34
1	NEMŠČINA	70	22

## 8.2 Dopolnilni pouk

Za učence, ki imajo učne težave pri pouku, je v 1.r., 2.r., 3.r., 4.r. in 5.r. namenjeno po 0,5 ure dopolnilnega pouka na oddelek tedensko. Program dela pripravijo učitelji, ki izvajajo dopolnilni pouk.

Število ur dopolnilnega pouka:

RAZ.	PREDMET	ŠT. UR	UČITELJI
1. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Barbara Radi
1. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Špela Dimič
2. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Ana Bogovič
2. b	slovenščina in matematika	17,5	g. Andraž Polutnik
3. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Aleksandra Macur
3. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Sergeja Habinc
4. a	slovenščina in matematika	17,5	g. Anton Petrovič
4. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Silva Kolman
5. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Katja Vraničar
5. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Marjana Likar

Učenci od 6. razreda dalje imajo naslednje število ur dopolnilnega pouka:

PREDMET	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJI
SLOVENŠČINA	6., 7., 8., 9.	35	ga. Irena Škoberne
TUJI JEZIK	6., 7., 8., 9.	35	ga. Lea Opravž Ostreljč
MATEMATIKA	6., 7., 8., 9.	35	ga. Marinka Žarn, ga. Loti Ašič

## 8.3 Dodatni pouk

Število ur dodatnega pouka za učence od 1. do 5. razreda:

RAZ.	PREDMET	ŠT. UR	UČITELJI
1. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Barbara Radi
1. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Špela Dimič



2. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Ana Bogovič
2. b	slovenščina in matematika	17,5	g. Andraž Polutnik
3. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Aleksandra Macur
3. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Sergeja Habinc
4. a	slovenščina in matematika	17,5	g. Anton Petrovič
4. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Silva Kolman
5. a	slovenščina in matematika	17,5	ga. Katja Vraničar
5. b	slovenščina in matematika	17,5	ga. Marjana Likar

Organiziramo ga tudi za učence od 6. do 9. razreda skozi vse šolsko leto:

PREDMETI	RAZRED	ŠT. UR	UČITELJI
SLOVENŠČINA	6., 7., 8., 9.	35	ga. Klara Humek
TUJI JEZIK	9.	35	g. Matjaž Lipovž
MATEMATIKA	6. do 9.	35	ga. Marinka Žarn

#### **8.4 Podaljšano bivanje**

Glede na potrebe staršev po varstvu otrok smo letos oblikovali 4,16 oddelka podaljšanega bivanja. Tako je skupaj vključenih v podaljšano bivanje 104 otrok iz 1., 2., 3., 4. in 5. razreda.

**PODALJŠANO BIVANJE – vodja: MATJAŽ LIPOVŽ**

1. oddelek (1.r.) od 11.10 do 16.10	Regina Potočnik	P5
2. oddelek - od 12.00 do 16.10	Lea Matko	P8
3. oddelek - od 12.00 do 15.20	Matjaž Lipovž	A7
4. oddelek - od 12.50 do 15.20	Simona Kovač	A11
Dodatna skupina PB	Primož Četrnič	P6
JV (6 <sup>00</sup> – 7 <sup>30</sup> )	Jasmina KENE	P6
VARSTVO VOZAČEV	(po urniku)	B8

#### **8.5 Jutranje varstvo**

Za otroke staršev, ki sami pred poukom ne morejo zagotoviti varstva za otroka, ki obiskuje 1. razred, bomo organizirali jutranje varstvo od 6.00 do 7.30. Vključili bomo do 30 otrok.

## 8.6 Interesne dejavnosti

INTERESNE DEJAVNOSTI	VKLJUČENI UČENCI	ŠT. UR/LETNO	MENTORJI
Likovni krožek 1	1. – 2. r.	35	ga. Ana Bogovič
Likovni krožek 2	3. – 5. r.	35	ga. Ana Bogovič
Likovni krožek 3	6. – 9. r.	35	ga. Lea Matko
Folklorni krožek	1. – 2. r.	35	ga. Špela Dimič
Folklorni krožek	3. – 5. r.	35	ga. Špela Dimič
Pravljični krožek	1. – 2. r.	35	ga. Jasmina Kene
Recitacijski krožek za 26. 12. za 8. 2. za 25. 6.	1. – 9. r.	35	ga. Klara Humek g. Andraž Polutnik ga. Špela Dimič
Dramski krožek	1. – 4. r.	35	ga. Patricija Hostar
Dramski krožek	5. – 9. r.	35	ga. Klara Humek
Šolsko novinarstvo	5. – 9. r.	17,5	ga. Jasmina Kene
Šolski vrt	1. – 9. r.	35	ga. Aleksandra Macur
Foto-video krožek	4. – 9. r.	17,5 17,5	ga. Mateja Kodrič ga. Lea Matko
Male sive celice	6. – 8. r.	17,5	ga. Katarina Kalin
UNESCO Tabor ustvarjalcev dobrih vesti	6. – 9. r.	17,5 17,5	ga. Irena Škoberne ga. Špela Dimič
e-Twinning	2. – 9. r.	17,5 17,5	ga. Lea Opravž Ostreljč ga. Katarina Kalin
Pevski zbor	1. – 2. r.	35	g. Peter Bunetič
Pevski zbor	3. – 5. r.	70	g. Peter Bunetič
Pevski zbor	5. – 9. r.	105	g. Peter Bunetič
Ekološki krožek	1. – 6. r.	17,5	ga. Marjana Likar
Čebelarski krožek	3. – 9. r.	17,5	g. Matjaž Lipovž
Hortikulturni krožek	6. – 9. r.	35	ga. Marinka Žarn
Akvarijski krožek	7. – 9. r.	17,5	ga. Katarina P. Brinovec
Mladi planinci	1. – 5. r.	®	g. Andraž Polutnik
Mladi planinci	6. – 9. r.	®	ga. Klara Humek
Prometni krožek	6. – 9. r.	17,5	ga. Patricija Hostar
Kolesarski izpit	5. r.	20 20	ga. Katja Vraničar ga. Marjana Likar
Športne igre	3. – 9. r.	35	g. Goran Brečko
Mali roket	1. – 5. r.	35	g. Goran Brečko
Šport	1. – 9. r.	35	ga. Antonija Zakšek
Odbojka	7. – 9. r.	35	ga. Antonija Zakšek
Prva pomoč	6. – 9. r.	17,5	ga. Katarina P. Brinovec
Angleški klub	6. – 9. r.	17,5	ga. Lea Opravž Ostreljč

Erasmus +	6. – 9. r	35	ga. Lea opravž Ostrelič
Vesela šola	4. – 9. r.	17,5	ga. Katarina Kalin
Drevo=življenje	3. – 5. r.	35	ga. Sergeja Habinc
Tabor nadarjenih	4. – 9. r.	12,5	ga. Svjetlana Miškovič
Filatelistični krožek	3. – 9. r.		g. Anton Petrovič
Knjižničarski krožek	4. – 9. r.		ga. Vida Geršak

## 8.7 Program ekskurzij

<b>RAZRED</b>	<b>OGLEDI</b>
1. r	Podčetrtek in Olimje
2. r	Živalski vrt Ljubljana
3. r	Mini city Ljubljana
4. r	Okviru programa Letne šole v naravi
5. r	Bela Krajina
6. r	Kozjanski park
7. r	CŠOD Radenci
8. r	Postojnska jama in Predjamski grad
9. r	Po dogovoru s starši

V okviru izbirnega predmeta NEMŠČINA se, v skladu z letnim načrtom, planira ekskurzija v Graz. V okviru Erasmus+ pa ekskurzija v London. Ekskurzije so del nadstandardnega programa.

**Stroške vstopnin, kjer so predvideni ogledi, plačajo starši učencev, prevoze z avtobusom plačajo starši in Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje**

## 9 TEKMOVANJA

Učenci se bodo udeleževali različnih tekmovanj iz znanja:

### 1. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>termin</b>
CICI VESELA ŠOLA	pomlad 2024
Matematični kenguru	21. 3. 2024
Znam več z Lili in Binetom	april 2024
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2024

### 2. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>termin</b>
-------------------	---------------

Matematični kenguru	21. 3. 2024
Znam več z Lili in Binetom	April 2024
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 224
EPI Reading Badge – angleška bralna značka	

### 3. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>termin</b>
Matematični kenguru	21. 3. 2024
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2024
EPI Reading Badge – angleška bralna značka	

### 4. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>termin</b>
Bralno tekmovanje 'Bücherwurm'	Od decembra 2023 do aprila 2024
Matematični kenguru	21. 3. 2024
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2023

### 5. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>termin</b>
Logika	28. 9. 2023
Matematični kenguru	21. 3. 2024
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	3. 4. 2024
Bralno tekmovanje 'Bücherwurm'	Od decembra 2023 do aprila 2024

### 6. – 9. razred

<b>tekmovanje</b>	<b>razred</b>	<b>termin</b>
Tekmovanje iz znanja angleščine	8.razred	Šolsko: 21. 11. 2023 ob 13.00 Državno: 3. 4. 2024 ob 14.00
Tekmovanje iz znanja angleščine	9.razred	Šolsko: 21. 11. 2023 ob 13.00 Državno: 3. 4. 2024 ob 14.00
Tekmovanje iz znanja geografije	8. in 9. razred	Šolsko: 14. 11. 2023 ob 13.00 Državno: 6. 4. 2024 ob 9.00
Tekmovanje iz znanja zgodovine	8. in 9. razred	Šolsko: 7.12.2023 ob 13.00 Državno: 7.3.2024 ob 14.00
Proteusovo tekmovanje iz znanja biologije	8. in 9. razred	Šolsko:18. 10. 2023 ob 13.00 Državno: 1. 12. 2023 ob 15.00
Preglovo tekmovanje iz znanja kemije	8. in 9. razred	Šolsko: 15. 1. 2024 ob 13.00 Regijsko: 23. 3. 2024

		Državno: 11. 5. 2024
Tekmovanje ekip prve pomoči	6. do 9. razred	Občinsko: april 2024 Regijsko: april 2024 Državno: maj 2024
Bralno tekmovanje 'Bücherwurm'	6.- 8. razred	Spletno reševanje od decembra 2023 do aprila 2024
EPI nemška bralna značka	6.- 8. razred	Marec 2024
EPI španska bralna značka	7. razred	Marec 2024

## 10 PROJEKTI

Zap. št	Ime projekta	Pričetek izvajanja projekta	Predviden zaključek projekta	Nosilec projekta
1.	<b>UNESCO šola</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Matjaž Lipovž
2.	<b>TABOR ustvarjalcev dobrih vesti</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Irena Škoberne, Špela Dimič
3.	<b>Dobre vesti iz našega kraja (UNESCO)</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Irena Škoberne
4.	<b>Eno posadimo drevo (UNESCO)</b>	1. 9. 2023	31.8. 2024	Matjaž Lipovž
5.	<b>EKO šola</b>	1. 9. 2023	31.8. 2024	Marjana Likar Katja Vraničar
6.	<b>DREVO = ŽIVLJENJE ( UNESCO)</b>	1. 9. 2023	31.8. 2024	Sergeja Habinc
7.	<b>ZDRAVA ŠOLA</b>	1. 9. 2023	31.8. 2024	Mateja Kodrič
8.	<b>Otroški parlament</b>	1. 9. 2023	31.8. 2024	Jasmina Kene
9.	<b>Knjižni potepuhi</b>	1. 9. 2023	24.6. 2024	Ana Bogovič Andraž Polutnik
10.	<b>Rastem s knjigo</b>	1. 9. 2023	24.6. 2024	Vida Geršak
11.	<b>Evropa v šoli</b>	1. 9. 2023	30. 5. 2024	Ana Bogovič
12.	<b>Naravne nesreče</b>	1. 9. 2023	30. 5. 2024	Ana Bogovič
13.	<b>V Posavju žuramo brez drog in alkohola</b>		17. 11. 2023	Katarin Požun Brinovec
14.	<b>Policist Leon svetuje</b>	1. 9. 2023	24. 6. 2024	Katja Vraničar Marjana Likar
15.	<b>Nadarjeni</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Anja Cirnski
16.	<b>Kulturna šola</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Katarina Kalin
17.	<b>Varno s soncem</b>	1. 9. 2024	24. 6. 2024	Silva Kolman
18.	<b>Menjaj branje in sanje</b>	1.9. 2023	24. 6. 2024	Jasmina Kene
19.	<b>e-Twinning</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Lea Opravž Ostrelič Katarina Kalin
20.	<b>Rastoča knjiga</b>	1. 10. 2023	31. 8. 2024	Vida Geršak
21.	<b>Peš bus</b>	6. 5. 2024	10. 5. 2024	Andraž Polutnik
22.	<b>Medgeneracijsko branje</b>	1. 9. 2023	24. 6. 2024	Vida Geršak
23.	<b>Šola sobivanja</b>	1. 9. 2023	31. 8. 2024	Katarina Kalin
24.	<b>XIV. divizija "nabira kilometre"</b>	6. 2. 2024	25. 2. 2024	Andraž Polutnik Goran Brečko
25.	<b>Pišem z roko</b>	1. 9. 2023	24. 6. 2024	Vida Geršak
26.	<b>Bralna značka</b>	1. 9. 2023	24. 6. 2024	Vida Geršak
27.	<b>Naša mala knjižnica</b>	1. 9. 2023	24. 6. 2024	Vida Geršak

<b>28.</b>	<b>GG4A</b>	<b>1. 9. 2023</b>	<b>24. 6. 2024</b>	<b>Vida Geršak</b>
<b>29.</b>	<b>Beremo skupaj – nacionalni mesec skupnega branja</b>	<b>1. 9. 2023</b>	<b>24. 6. 2024</b>	<b>Vida Geršak</b>

## **10.1 Projekt UNESCO šola**

### **Temeljni cilji v šolskem letu 2023/24**

V tem šolskem letu bomo razvijali prijateljske odnose, odkrivali lepo in dobro v nas samih in v ljudeh okoli nas, se naučili sprejemati drugačnost, strpno zagovarjali stališča, oblikovali pozitiven odnos do narave, kulturne in tehniške dediščine, skrbeli za osebnostni razvoj, ponotranjili in živeli vrednote, sodelovali in si pomagali, sprejemali drugačnost ter se naučili živeti v raznolikosti.

### **Tabor ustvarjalcev dobrih vesti**

Tabor ustvarjalcev dobrih vesti bo v šolskem letu 2023/24 že 15. po vrsti. Vsaka leta je imel bogat, aktualen in poučen program z nadgradnjo ter osrednjo temo in tako bo tudi tokrat – med 30. in 31. majem 2024.

### **Pilotski projekt**

#### **Na naši skupni poti vsak korak šteje**

Šola – zakladnica znanja. Res je, a res je tudi, da je šola mnogo več od tega. Z osnovnim poslanstvom šole se prepletajo mnoge naloge, izzivi in aktivnosti. Šola je prostor, kjer se srečujejo različni pogledi, kulture, razmišljanja, interesi in socialni vzorci, zato je tudi prostor, kjer je zelo pomembna individualizacija in prilagajanje vsakemu posameznemu otroku, njegovim značilnostim in zmožnostim. Zelo pomembno vlogo šole vidimo tudi v skrbi za dobro medsebojno sodelovanje naših učencev. Ves čas se moramo učiti, da bi znali živeti skupaj. To je tudi eden izmed temeljnih UNESCO stebrov, ki jih je Delorsova komisija še posebej poudarila.

### **Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole**

Poglobljali bomo temi človekove pravice in promocija kulture miru in nenasilja. Med rednim delom in dejavnostmi bomo učili učence, da gredo pravice in dolžnosti z roko v roki, da moramo spoštovati sebe in druge, strpno voditi pogovore in do nasilja imeti ničto toleranco. Poglobljanje Unesco vsebin je tudi sicer vpeto v življenje in delo šole, v projekte in naš pilotski projekt. Učenci o dediščini razmišljajo v seminarских nalogah, poglobljeno pa se jo učijo ohranjati pri vsebinah izbirnih predmetov, v EKO krožku, pri tehniških, naravoslovnih in kulturnih dnevih.

### **Obeleževanje mednarodnih dnevov, tednov in let**

Obeležili bomo:

- mednarodni dan strpnosti, 14. november
- dan človekovih pravic, 10. december
- dan poezije, 21. marec

- svetovni dan maternih jezikov, 21. februar
- mednarodni dan miru, 21. september
- dan izgnancev, 7. junij
- svetovni dan vode, 22. marec

### **Udeležba v nacionalnih projektih:**

Udeležili se bomo projektov drugih ASPnet šol :

1. Z odra na oder OŠ Leona Štuklja, Maribor
2. Dobre vesti iz naše šole OŠ Ledina, Ljubljana
3. Tabor ustvarjalcev dobrih vesti OŠ XIV. divizije Senovo
4. Drevo je življenje, OŠ Frana Kranjca, Celje
5. Premikamo meje OŠ Maksa Pleteršnika, Pišce
6. Kapljice življenja-voda, OŠ dr. Jožeta Pučnika Črešnjevca
7. Menjaj branje in sanje, Gimnazija Ledina
8. V šoli čebel, Gimnazija Jožeta Plečnika Ljubljana

- **Udeležili se bomo vodilnega vodilnega UNESCO dogodka v na Gorenjskem.**
- **Sodelovali bomo v mednarodnem projektu Eno Tree Planting ob dnevu miru-**
- **Solidarnostne in prostovoljne aktivnosti:**

Razvijali bomo prostovoljstvo izven šole in se vključevali v akcije in kampanje, ki jih bo organiziral UNESCO, tudi sami bomo na šoli izvajali akcije solidarnosti.

### **Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju**

UNESCO aktivnosti bomo vključevali v delovanje društev, v aktivnosti UNESCA bomo povabili starše; UNESCO vsebine bomo vključevali v obeleževanje občinskega praznika.

### **Načrtovano sodelovanje v mreži in središču:**

Sodelovali bomo pri skupnih aktivnostih središča, se udeleževali dogodkov v katere so vključene vse šole ASP-net, se udeleževali sestankov UNESCO koordinatorjev in se udeleževali projektov, ki jih pripravljajo članice središča.

## **10.2 Projekt EKO šola**

Naša šola je že vrsto let dejavna članica v projektu Ekošola. Tudi v tem šolskem letu bomo EKO dejavni v šoli, sodelovali z okoljem, z ustanovami v kraju in se trudili, da postanemo prepoznani po dobrem delu. Razvijali bomo aktivnosti šolskega vrta in učilnice na prostem. Na šoli bomo ločevali odpadke, pripravljali akcije, ki ozaveščajo ljudi in jih spodbujajo k ekološkemu delovanju. Sodelovali bomo v projektih lokalnih ustanov (GEN energija, ZPM

Krško, Kostak Krško,...) ter izvajali projekte, razpisane s strani »Ekošole kot način življenja«. Aktivno bomo delovali v projektu Šolski vrt ter sodelovali, v povezavi s podjetjem Kostak, na Eko tržnici Krško (Videm). Skozi leto bomo skrbeli za urejenost šole in šolskih površin v okolico šole. Vsebine projekta povezujemo tudi z ostalimi projekti, ki tečejo na šoli. Skozi celo šolsko leto se bomo trudili, da ob koncu šolskega leta ponovno zadostimo kriterijem za podelitev EKO zastave naši šoli.

### **10.3 TABOR ustvarjalcev dobrih vesti**

Tabor ustvarjalcev dobrih vesti je UNESCO projekt in ga izvajamo v okviru ASP-net mreže šol.

Šole se bodo prijavile s Prijavnico na tabor, ki jo bodo prijele do 30.

septembra 2023; izpolnjene pa bomo sprejemali do 15. 10. 2023. Tabor bo potekal 30. maja (četrtek), 31. maja (petek) in 1. junija (sobota) 2024.

Prva dva dneva bo tabor na šoli, tretji dan bo izveden v obliki ekskurzije. Komunikacija z mentorji bo preko e-pošte. Vse potrebne smernice za pripravo učencev na 3-dnevno druženje bodo mentorji prejeli do 10. maja 2023 skupaj z uradnim vabilom, programom tabora in prijavnico za prijavo učencev (ime, priimek, starost – zaradi lažje organizacije nočitev pri vrstnikih). Prijavili bodo lahko 3 učence, spremljati jih mora mentor; izpolnjene prijavnice pa bodo vrnili do 20.

maja 2024. Gradivo bo objavljeno na spletni strani šole, vsa podrobnejša navodila za pripravo učencev ter predstavitev/opis delavnic in mentorje/izvajalce le-teh bodo mentorji prejeli od koordinatorice tabora.

Tabor ustvarjalcev dobrih vesti bo v šolskem letu 2023/24 15. po vrsti; v šolskem letu 2022/23 smo izvedli 14. tabor, ki je bil le enodnevni.

Vsa leta je imel bogat, aktualen in poučen program z nadgradnjo ter osrednjo temo in tako bo tudi tokrat – srednja tema: Vrednote v luči vseživljenjskega učenja.

Uvod v tridnevno druženje in aktivnosti bomo pričeli s kulturnim programom, ki bo preplet nagovora, glasbenih točk in predstavitev gostov/njihovih šol, aktivnosti, posebnosti. Goste bomo nato popeljali po Senovem, da spoznajo del bogate dediščine ter sedanji utrip življenja v kraju (kulturne ustanove, pomembne objekte javnega značaja, zgodovinske pomnike). Popoldne bodo udeleženci aktivni v delavnicah.

Program ostalih dveh dni bomo sprejeli do konca aprila; tudi kraj ekskurzije

### **10.4 UNESCO ASP-net projekt: DOBRE VESTI Z NAŠE ŠOLE IN IZ NAŠEGA KRAJA**

Tudi v tem šolskem letu se bomo vključili v projekt, ki ga vodi Osnovna šola Ledina, Ljubljana; mentorica gospa Barbara Kosirnik.

Ustvarjali bomo na temo **Vrednote v luči vseživljenjskega učenja**. V tem šolskem letu bomo izdali knjigo, prispevki nastajajo dve leti, saj je tudi projekt dveletni.

### **10.5 Delo z nadarjenimi**

Skladno z zakonodajo bomo za učence, ki so evidentirani kot nadarjeni, pripravili IP, v skladu s katerim bomo nato izvajali aktivnosti na področju dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, individualne ter skupinske učne pomoči in organizirali TABOR za nadarjene v Planinski koči na Bohorju oz. v CŠOD ter jim nudili več športnih – gibalnih in likovnih spretnosti.



Izvedli bomo tudi postopek evidentiranja nadarjenih učencev.

### **10.6 Knjižni potepuhi in rastem s knjigo**

Učenci 2. in 7. razreda se bodo vključili v projekta Valvasorjeve knjižnice Krško Knjižni potepuhi in Rastem s knjigo.

### **10.7 Zdrava šola**

Devetošolci se bodo izobraževali v delavnicah Mladinskega centra Krško: »V Posavju živimo brez drog in alkohola«. Ko bo mogoče, bodo naši učenci v času pouka obiskovali zobozdravstveno ambulanto, se udeležili rednih preventivnih zdravstvenih pregledov ter cepljenj, našo šolo pa bo obiskovala tudi medicinska sestra, ki učence od prvega do devetega razreda poučuje zdravstveno vzgojo.

Tudi letos bomo jedli sadje in zelenjavo po »Shemi šolskega sadja«, ki ga izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport ter Ministrstvom za zdravje, financira pa Evropska skupnost.

V aprilu bomo v okviru EKO naravoslovnega dne EKO DAN – SKRB ZA NAŠE OKOLJE obdelovali naš vrt, čistili okolico šole in poskrbeli, da je okolje, v katerem preživimo veliko ur našega vsakdana lepo, urejeno in čisto. Trudili se bomo za ozaveščanje zdravega načina življenja pri učencih (brez nezdrave prehrane, skrbi za higieno (predvsem zob) in več gibanja pri mladostnikih)..

### **10.8 Kulturna šola**

Naša šola je ob koncu šolskega leta 2022/23 že četrto pridobila laskavi naslov: KULTURNA ŠOLA. V tem šolskem letu bomo vodili aktivnosti na kulturnem področju v smeri, da zadostimo pogojem za prijavo in ponovno pridobimo naziv KULTURNA ŠOLA.

Učenci bodo, skupaj s strokovnimi delavci, pristopili k uresničevanju ciljev na področju kulturne šole in se potrudili:

- da bodo kulturni programi šole namenjeni širšemu občinstvu v kraju,
- da bodo programi nastali in se izvajajo pretežno pri interesnih dejavnostih,
- da se bodo skupine s šole vključevale v prireditve zunaj šole,
- da bodo v šolskih skupinah sodelovali posamezniki, ki so na svojem področju prejeli pomembna priznanja ali so nadpovprečni pri svojih rezultatih.

## **11 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE**

Na šoli pa izvajamo tudi druge dejavnosti, ki niso del obveznega ali razširjenega programa, ampak so to tiste dejavnosti, ki pomagajo v boljši organizaciji dela, prav tako pa prispevajo k ugledu šole.

### 11.1 Varstvo vozačev

Učenci se vozijo v šolo iz treh različnih smeri z avtobusi in iz treh smeri s šolskim kombijem. Skupno imamo 66 učencev vozačev. Popoldansko varstvo učencev-vozačev organiziramo za vse učence vozače in je organizirano od zaključka pouka do odhoda avtobusa. Varstvo učencev opravljajo strokovni delavci po urniku varstva vozačev. V tem času učenci napišejo domače naloge.

### 11.2 Proslave

<b>datum</b>	<b>vsebina</b>	<b>zadolžitev</b>
24. 11. 2023	Proslava ob 100 letnici šolstva na Senovem	Miroslava Škoberne in šolski tim
22. 12. 2023	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Klara Humek
7. 2. 2024	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Andraž Polutnik
24. 6. 2024	Proslava ob Dnevu državnosti	Špela Dimič

### 11.3 Organizacije in društva

	<b>Število članov</b>	<b>mentor</b>
Šport	279	Antonija Zakšek
Kultura	279	Matjaž Lipovž
Mladi planinci	40	Andraž Polutnik in Klara Humek
Šolska skupnost	279	Jasmina Kene
Mladi člani RK		Svjetlana Mišković

## **12 PROMETNO - VARNOSTNI NAČRT**

Učenci naše šole prihajajo v šolo s Senovega in bližnje okolice peš, iz okoliških vasi pa se vozijo z avtobusom ali s kombijem.

Učenci, ki prihajajo peš iz reštanjske smeri in Stare kolonije, pridejo do križišča po levi strani ceste - po pločniku. Njim se pridružijo še učenci iz Nove kolonije in blokov ob cesti. Pri Domu XIV. divizije Senovo prečkajo cesto na prehodu za pešce. Tu je nevarnost največja, zato je potrebna največja pazljivost.

Učenci iz brestaniške smeri pridejo do prehoda za pešce pri Domu XIV. divizije po desni strani in nato proti šoli.

Učenci, ki prihajajo iz dovške smeri, gredo do šole po pločniku.

Križišča, ki so najbolj nevarna za prečkanje, si bodo učenci nižjih razredov ogledali skupno z učitelji (1. in 2. razred tudi s policisti), ki jih bodo navadili na pravilno in previdno prečkanje ceste.

Učenci, ki se vozijo z avtobusom, imajo postajališče pri Domu XIV. divizije. Po odhodu iz oddelka varstva vozačev morajo počakati avtobus na dogovorjenem prostoru pri Domu XIV. divizije. V trgovino in na pošto naj gredo le v nujnih primerih (z dovoljenjem staršev in učitelja) in pri tem pazijo na oba prehoda.

Vsi učenci, vozači, morajo obvezno obiskovati varstvo vozačev.

Učenci morajo uporabljati varovalno opremo, s katero opozarjajo voznike, da so udeleženi v prometu. Na torbicaх naj imajo svetleče nalepke, v temi in megli pa naj v rokah držijo svetleče obeske. Najmlajši učenci morajo nositi rumene rutice oz. telovnike.

Učencem, mlajšim od sedmih let, morajo starši zagotoviti spremstvo pri prihodu k pouku in odhodu domov. Če je oseba, ki otroka spremlja stara med 10 in 14 let mora imeti pisno pooblastilo staršev otroka, ki ga spremlja.

## **13 DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE**

Šolska knjižnica je odprta za učence vsak dan po urniku, ki je objavljen pri knjižnici. V času, ko je odprta za izposajo, si lahko učenci izposojajo knjige, si ogledajo filme ali si izpopolnjujejo znanje z delom na računalniku (internet). Vmes so ure namenjene urejanju knjižničnega gradiva (vpisovanju novih knjižnih enot, vzdrževanju knjig, skrbi za knjižni fond v otroški, mladinski in strokovni knjižnici).

### 13.1 Knjižna in knjižnična vzgoja

Naloga knjižnične vzgoje je postopno in sistematično usposabljanje učencev v samostojnega uporabnika knjižnice. Učenci se seznanijo z delovanjem knjižnice in knjižnim fondom, ki je primeren za posamezne starostne stopnje. Naloga knjižne vzgoje je oblikovati učenca v bralca - uporabnika leposlovne in poučne knjige.

Program knjižne vzgoje bomo oblikovali sproti - glede na trenutne možnosti (nadomeščanja, ...), najmanj pa 4 ure na oddelek letno. Pri knjižnični vzgoji bodo učenci spoznavali knjige, ki so primerne za njihovo razvojno stopnjo se naučili uporabljati strokovno literaturo - leksikone, enciklopedije, slovarje, spoznali bodo proces pri vpisu vsake posamezne knjižne enote, ki jo dobimo v knjižnico in delovanje knjižnice.

## 14 UČBENIŠKI SKLAD

Učbenik je osnovno učno gradivo za doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev in standardov znanja, opredeljenih v učnem načrtu. Učbenik je lahko v tiskani ali elektronski obliki.

Šole zagotavljajo dostop do učbenikov vsem udeležencem izobraževanja. Učenci si učbenike izposojajo brezplačno.

Podatke o učbenikih zagotavlja ministrstvo s Katalogom veljavnih učbenikov, podatke o učbeniških skladih in podatke o gradivih, ki jih kupijo starši, pa z računalniškim programom v sistemu Cobiss.

Rakovnik in načrtovanje aktivnosti v okviru učbeniškega sklada:

- do **30. aprila** strokovni aktiv učiteljev predlaga ravnatelju za prihodnje šolsko leto seznam učbenikov za učence na podlagi Kataloga potrjenih učbenikov, seznam delovnih zvezkov in učbenikov z elementi delovnega zvezka za učence prvega, drugega in tretjega razreda, seznam učnih sredstev, ki so namenjena učencem za uporabo neposredno pri pouku in seznam učnega gradiva, ki ga zagotavljajo starši.
- do **15. maja** ravnatelj pošlje svetu staršev v soglasje seznam učnega gradiva, ki ga zagotovijo starši; svet staršev odloči o soglasju v 15 dneh od prejema seznama.
- do **15. junija** šola obvesti vse udeležence izobraževanja, katera učna gradiva bodo uporabljali v naslednjem šolskem letu, seznam obesi ali objavi na spletni strani šole.
- do **24. junija** šola evidentira potrebe po izposoji učbenikov iz učbeniškega sklada za prihodnje šolsko leto.
- **Prvi teden pouka** šola razdeli, izposodi učbenike.

Za zagotavljanje sredstev učbeniškega sklada se določi naslednje število točk:

izvedba programa osnovne šole in prilagojenih programov osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom:

- 6 točk na učenca 1. razreda,
- 8 točk na učenca 2. in 3. razreda,
- 3,2 točke na učenca od 4. do 9. razreda.

Vrednost točke določi minister pristojen za izobraževanje.

Učenci morajo vrniti izposojene učbenike ob zaključku pouka tekočega šolskega leta.

Če učenec vrne poškodovan učbenik, plača odškodnino.

Odpisano učno gradivo so učbeniki in učna sredstva, ki se izposojajo v informacijskem sistemu COBISS in so trajno odstranjeni iz učbeniškega sklada.

Praviloma se odpišejo tisti učbeniki in učna sredstva, ki so glede na namen učbeniškega sklada vsebinsko ali fizično neustrezni, predvsem pa učbeniki in učna sredstva, ki so:

- poškodovani,
- nepopolni,
- zastareli,
- pogrešani in podobno.

Učbeniški sklad vodi Barbara Radi, pomaga ji knjižničarka Vida Geršak.

## **15 ŠOLSKI SKLAD**

Šolski sklad Osnovne šole XIV. divizije Senovo je bil ustanovljen v skladu s 135. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter na podlagi sklepa Sveta šole.

Delo sklada vodi in usmerja upravni odbor sklada, ki ima 7 članov. Članov šolskega sklada je 7 (4 strokovni delavci, ki jih je imenoval Svet šole, in 3 predstavniki staršev, ki jih je imenoval Svet staršev). Mandat članov traja od leta 2021 do leta 2025

- Predstavniki šole so: ga. Katja Vraničar (predsednica), ga. Katarina Kalin (podpredsednica), g. Anton Petrovič in g. Matjaž Lipovž.
- Predstavniki staršev so: ga. Nina Leskovar Ferme, ga. Katja Hlebec in ga. Milanka Hojnik.

Šolski sklad pridobiva sredstva za:

- financiranje nadstandardnih dejavnosti v šoli in nakup nadstandardne opreme (didaktična sredstva in pripomočki, različna igrala, avdio-video oprema), ki omogočajo zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega procesa,
- pomoč socialno šibkim učencem in učencem z zdravstvenimi težavami,
- raziskovalne dejavnosti,
- dejavnosti za nadarjene učence.

Sredstva pridobiva iz prispevkov staršev, občanov, drugih prostovoljnih prispevkov, prispevkov pravnih in fizičnih oseb, donacij, zbiralnih akcij, sponzorjev, zapuščin itd.

Nova pravila delovanja Šolskega sklada omogočajo, da šolskemu skladu lahko kdorkoli nameni del svoje dohodnine (do 0,3 %).

Prostovoljni prispevki omogočajo nemoteno delo sklada in uresničevanje navedenih ciljev. Sredstva so torej namenjena učencem, kajti želimo si, da vsi učenci napredujejo in razvijajo pozitivno samopodobo in

zdravo samozavest, ne glede iz kakšnega socialnega okolja prihajajo. Na podlagi kriterijev in meril preudarno in odgovorno razpolagamo s pridobljenimi sredstvi.

Upravni odbor sklada se sestane enkrat do dvakrat letno, kjer pregleda pridobljena sredstva, razpravlja in potrdi porabo sredstev in objavi poročilo o delu v šolskem letnem poročilu.

## **16. PREHRANA**

Za prehrano učencev skrbi šolska kuhinja.

### Šolska malica

Število malic se spreminja mesečno, saj se učenci lahko prijavijo ali odjavijo v začetku meseca. Sprejemamo tudi dnevne odjave malic (starši, razredniki, seznam prisotnih učencev...).

### Šolska kosila

Število kosil se spreminja dnevno. Učenci lahko naročijo kosilo za cel mesec, prijavijo ali odjavijo pa se lahko tudi dnevno.

Cena zajtrka in kosila je izračunana tako, da je najbolj ugodna za starše. Cena malice je določena s strani MVI in znaša za to šolsko leto 1,10 €.

### **Cene prehrane:**

<b>Obrok</b>	<b>Cena</b>
Zajtrk ( 1. razred)	0,50 €
Dopoldanska malica	1,10 €
Popoldanska malica (1. razred)	0,34 €
Kosilo ( 1. in 2. razred)	2,10 €
Kosilo (3. 4. in 5. razred)	2,40 €
Kosilo (6., 7., 8., in 9. razred)	2,75 €

Naša šola je vključena v projekt SHEMA ŠOLSKEGA SADJA. Učencem bomo 20-krat (največ 1-krat tedensko) razdelili sveže sadje ali svežo zelenjavo. Projekt financirata Ministrstvo za kmetijstvo in okolje RS in Evropski strukturni skladi, zato sta sadje in zelenjava za učence brezplačna.

V pouk bomo vključevali tudi šolski EKOVRT.

## 16.1 Smernice šolske prehrane

### 16.1.1 Prehrana in zdravje

Zdravje omogoča in zagotavlja kakovostno življenje in je temeljni vir razvoja vsake družbe. Nezdravo prehranjevanje in nezadostna telesna dejavnost sta dejavnika nezdravega življenjskega sloga, h kateremu prispevata tudi kajenje in uživanje alkoholnih pijač. Dokazano je, da sodijo dejavniki nezdravega življenjskega sloga med ključne v procesu nastanka, napredovanja in pojavljanja zapletov najpomembnejših kroničnih nenalezljivih bolezni; to so: bolezni srca in ožilja, sladkorna bolezen, nekatere vrste raka, nekatera kronična pljučna obolenja, debelost, osteoporoza in druge bolezni mišično kostnega sistema.

Za zdravje je tako v prvi vrsti odgovoren vsak posameznik, država pa je s stroko in znanostmi pristojna in odgovorna za ustvarjanje pogojev, v katerih lahko ljudje skrbimo za zdrav življenjski slog in v ta namen je Republika Slovenija sprejela Resolucijo o nacionalnem programu prehranske politike 2005-2010 (Ur. List RS št.39/2005), katere cilj je zagotavljanje varne hrane, vzpostavljanje, ohranitev in krepitev zdravih prehranjevalnih navad prebivalcev ter zagotavljanje zadostne preskrbljenosti prebivalstva s kakovostno in zdravju koristno hrano.

### 16.1.2 Zdrava prehrana

Zdrava prehrana vključuje varno, energijsko in hranilno uravnoteženo, varovalno in biološko sprejemljivo hrano, ki ohranja in krepi človekovo zdravje. Kar pomeni:

- 1.VARNA HRANA** – ne sme vsebovati bioloških, kemičnih, radioloških in drugih onesnaževalcev oz. aditivov, ki bi lahko ogrozili naše zdravje;
- 2. ENERGIJSKO IN HRANILNO URAVNOTEŽENA PREHRANA** – človeku daje vse potrebne hranilne in energijske snovi (beljakovine, maščobe, ogljikove hidrate, voda, vitamine, minerale, prehranske vlaknine, druge aktivne snovi) v takih količinah in razmerjih, da zadoščajo za optimalno delovanje vseh telesnih procesov. Poslužujemo se priporočil za vnos hranilnih snovi in energije, ki pa so specifični glede na spol, starost, telesno dejavnost, in druga stanja;
- 3.VAROVALNA HRANA** – to je hrana, ki oskrbuje organizem z osnovnimi hranili, poleg tega pa preprečuje obolenja in prispeva k boljšemu zdravstvenemu stanju (nap. sveže sadje in zelenjava-antioksidanti).
- 4. BIOLOŠKO SPREJEMLJIVA HRANA** – to je hrana, na katero človek ni preobčutljiv (nap. intoleranca na laktozo).

## **16.2 Smernice zdravega prehranjevanja**

Za varno in zdravo prehranjevanje ter doseganje priporočenih vrednosti hranil in prehranskih ciljev je pomemben pravilen izbor živil, način priprave obrokov ter sam ritem prehranjevanja.

### **Smernice zdravega prehranjevanja zajemajo:**

- pravilen ritem prehranjevanja: zajtrk, kosilo, večerja in po možnosti dva manjša vmesna obroka (priporočljivo sadje in zelenjava),
- pravilen način uživanja hrane (počasi: 20–30 minut za glavne obroke, 10 minut za vmesne obroke),
- primerno porazdelitev dnevnega energijskega vnosa po obrokih: 25% zajtrk, 15% dopoldanska malica, 30% kosilo, 10% popoldanska malica in 20% večerja, – pravilno sestavo hrane glede na kritje dnevnih energijskih potreb v skladu s priporočili za vnos hranil in glede uživanja zdravju koristnejših živil (uživanje hrane z manj skupnih maščob, nasičenih in trans maščobnih kislin ter manj sladkorja, veliko prehranske vlaknine, vitaminov, mineralnih snovi in snovi z antioksidativnim učinkom) ter
- zdrav način priprave hrane (mehanska in toplotna obdelava, ki ohranja količino in kakovost zaščitnih snovi in ne uporablja ali čim manj uporablja dodatne maščobe, sladkor in kuhinjsko sol, na primer: kuhanje, dušenje, priprava hrane v konvekcijski pečici).

## **16.3 Načrt zdravega prigrizka na Osnovni šoli XIV. DIVIZIJE SENOVO**

Vsi učenci, skoraj vse dni pouka, lahko prejmejo poleg naročenih obrokov (zajtrk, malica, kosilo, popoldanska malica) tudi zdrav prigrizek.

Pri razdeljevanju živil dopoldanske malice vedno prihaja do odstopanj; kruh sestavljajo tudi manjši koščki in krajčki, sadje se očisti in nato razreže, starši lahko odjavljajo prehrabene obroke do 8.00 zjutraj. Ker je hrana že naročena, se kot prigrizek uporabita sadje in kruh oz. kruhovo pecivo, ki jih učenci ne prevzamejo (živila, ki ostanejo v kuhinji in tudi tisto primerno sadje, ki so ga učenci vrnili iz razredov in se ga lahko še enkrat opere,...). Ponudimo varno in neoporečna živila ter živila, ki so lahko dalj časa na sobni temperaturi.

Prigrizek pripravimo v kuhinji, na za to namenjenem prostoru, po dopoldanski malici. Učenci imajo v jedilnici na razpolago tudi skodelice za pitje čaja. Prigrizek je higiensko ustrezno pripravljen za uživanje.

Prigrizek je namenjen tako učencem, ki zaradi različnih razlogov niso naročeni na šolske obroke, tistim, ki jih učitelji pošljejo po hrano zaradi slabega počutja.

Učenec praviloma ta prigrizek kulturno zaužije. Glede na dogovor s strokovnim delavcem lahko učenec prigrizek odnese v razred in ga poje v razredu ali pa ga poje v jedilnici. Učenci prihajajo po prigrizek praviloma med odmori. Učenci imajo do teh živil spoštljiv odnos in ugotavljamo, da ne prihaja do kakršnihkoli težav. V jedilnici je vedno prisoten delavec šole.



## 16.4 Zdrava prehrana učencev

Zdrava prehrana učencev je nujna za zagotavljanje njihovega zdravja, dobrega počutja, učne uspešnosti in konec koncev tudi pozitivne samopodobe. Zdrave prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi.

Ker želimo, da se naši učenci dobro počutijo v šoli in doma, ter da so učno uspešni, se trudimo, da je njihova prehrana uravnotežena in da se naučijo zdravih prehranjevalnih navad. V ta namen pri pripravi prehranjevalnih obrokov upoštevamo naslednja načela:

- pestre jedilnike načrtujemo v skladu s Smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah z upoštevanjem Praktikumov jedilnikov zdravega prehranjevanja,
- uporabljamo kvalitetna živila in priporočene tehnološke postopke priprave, s katerimi poskrbimo, da so obroki zdravi in uravnoteženi,
- kontrolo živil v vseh procesih dela izvajamo po načelih HACCP sistema, ki nam zagotavlja pripravo varnih obrokov.

Trudimo se, da hrano učencem primerno postrežemo in jih motiviramo tudi za jedi, ki jih še ne poznajo, oziroma jih odklanjajo.

## 16.5 Vrste prehrane

Učenci lahko prejemajo zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Ob predložitvi zdravniškega potrdila pripravljamo tudi dietne obroke. Naše priporočilo je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno, pri čemer smo naklonjeni običajni - torej mešani prehrani.

Razpored obrokov:

Zajtrk	ob 07.00 do 07.20 ure
Malica	od 09.05 do 09.20 ure
Kosilo	od 11.00 do 13.00 ure
Popoldanska malica	od 14.00 do 15.00 ure

V primerih, ko šolsko delo poteka po posebnem programu (dnevi dejavnosti, prireditve), se čas obrokov prilagodi predvideni organizaciji.

**Posebno pozornost namenjamo kulturi prehranjevanja.** Pri vseh obrokih so prisotni učitelji in ostali strokovni delavci, ki učence usmerjajo na pravilno in kulturno prehranjevanje (higiena, uporaba pribora, način prehrane glede na sestavo, bonton pri mizi, odnos do sošolcev, pospravljanje in podobno).

Malico prinašajo dežurni učenci v učilnico, kjer jo ob pomoči učitelja razdelijo.

Kosilo je organizirano samopostrežno. Učencem 1. razreda pri postrežbi pomagajo učiteljice. Učenci podaljšane bivanja odhajajo na kosilo v spremstvu učitelja/ice.

## **17 SKRB ZA ZDRAV TELESNI RAZVOJ UČENCEV**

### *ODMORI MED URAMI POUKA*

Med učnimi urami imajo učenci po pet minut odmora.  
Odmor za malico traja od 9.05 do 9.25.  
Odmor za kosilo traja od 12.45 do 13.05.

### *ZDRAVNIŠKI PREGLEDI IN ZDRAVSTVENE VSEBINE ZA UČENCE, STARŠE in ZAPOSLENE*

Z Zdravstvenim domom na Senovem imamo urejene vse zdravniške preglede in cepljenja učencev.  
**Sistematske preglede bodo opravili učenci v 2., 4., 6. in 8. razredu.**

### **Zdravstveno vzgojne vsebine za šolske otroke od prvega do devetega razreda:**

- 1.r. ZDRAVE NAVADE, 90 MIN.
- 2.r. OSEBNA HIGIENA, 90 MIN.
- 3.r. ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA, 90 MIN.
- 4.r. PREPREČEVANJE POŠKODB, 90 MIN.
- 5.r. ZASVOJENOSTI, 90 MIN.
- 6.r. ODRAŠČANJE, 90 MIN.
- 7.r. POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES, 90 MIN.
- 8.r. MEDSEBOJNI ODNOSI, 90 MIN.
- 9.r. VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST, 90 MIN.

Dodatna vsebina, poleg zgoraj navedene, ki je priporočljiva ob NIJZ, je še TPO IN AED ter OBVEZE V PRVI POMOČI.

### **Vsebine za starše, stare starše, skrbnike ter zaposlene na šolah:**

CEPLJENJE PROTI OKUŽBI S HPV (priporočamo za starše vseh učencev šestih razredov),  
PREHRANA ŠOLARJA,  
HIGIENA IN HIGIENSKE NAVADE ,  
ZAŠČITA PRED SONCEM, PIKI TER UGRIZI KLOPA,  
PREVENTIVA ZGODNJEGA ODKRIVANJA RAKA NA DEBELEM ČREVESJU IN DANKI  
(SVITOV MODEL), KOŽNEGA RAKA IN RAKA NA DOJKI IN MODAH,  
ZDRAVO ŽIVLJENJE,  
DEJAVNIKI TVEGANJA,  
TPO IN AED,  
TEST HOJE IN DEMONSTRACIJA NORDIJSKE HOJE,  
SKRB ZA ZDRAVJE NA DELAVNEM MESTU.

## **17.1 Zobozdravstvena preventiva**

Zdravstveni dom Krško opravlja zobozdravstveno preventivo med poukom, ki obsega (dokler je prisoten v Sloveniji virus COVID-19, se aktivnosti ne bodo izvajale):

- a) redno želiranje zob (na 14 dni),
- b) izbor najboljšega razreda v skrbi za urejene zobe na šoli in v Občini Krško, ob koncu šolskega leta.

### **Zdravstveni dom Senovo opravi:**

- a) kontrolo zob vseh učencev v posameznih razredih,
- b) naročanje posameznikov za pregled in popravilo zob.

### **Učitelji v razredih poskrbijo:**

- a) da imajo učenci v šoli zobne ščetke in da si zobe želirajo vsi s soglasjem staršev
- b) da si učenci 1. triletja, 4. in 5. razredov po malici umivajo zobe,
- c) da učenci lahko odidejo k zobozdravniku v Zdravstveni dom Senovo, ki se na enem delu stika s šolsko površino, med poukom,
- č) da se tako v okviru pouka kot tudi na razrednih urah pogovarjajo o pomenu zdravih zob.

## **18 OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI**

Otroke s posebnimi potrebami lahko vključimo v redne oddelke, če prejmejo ustrezno ODLOČBO, ki jo izda Zavod za šolstvo OE Novo mesto po predhodnem mnenju komisije. Predlog za obravnavo otroka podajo starši.

Ravnatelj imenuje strokovno komisijo za pripravo individualiziranega programa za posameznega učenca, ki je prejel Odločbo.

Na podlagi odločbe strokovna komisija izdela individualiziran program za konkretnega učenca, ki mu je bila izdana odločba.

V tem šolskem letu je za urejanje postopkov v zvezi z učenci s posebnimi potrebami zadolžena svetovalna delavka Svjetlana Mišković.

## **19 DELO S STARŠI**

Šola organizira oddelčne starševske sestanke vsaj trikrat letno, po potrebi tudi večkrat. Vsebino planira v letnem načrtu vsak razrednik za svoj oddelek.

Pogovorne ure imamo vsak zadnji torek v mesecu med 15. in 17. uro, načrtovane starševske) sestanke pa ob 17. uri (po programu). Vsak razrednik ima planirane tudi druge stike s starši.

1. september	- sprejem prvošolcev in njihovih staršev
5. september	- 1. oddelčni starševski sestanki
24. oktober	- pogovorne ure
28. november	- pogovorne ure
19. december	- pogovorne ure
23. januar	- pogovorne ure
december, januar	- individualni razgovori s starši o poklicni usmeritvi (9.r.)
20. februar	- 2. starševski sestanek – strokovno predavanje
26. marec	- pogovorne ure
30. april	- pogovorne ure
28. maj	- pogovorne ure
17. junij-21. junij	- starševski sestanki – neformalna druženja z evalvacijo šolskega leta
15. junij	- zaključek pouka za učence 9. razreda skupaj s starši (valeta)

### **19.1 Strokovna predavanja za starše**

1. – 9. razred: Metka Uršič Urbanč: S polno torbo in nasmehom na obrazu po poti uspeha. Predavanje bo 20. 2. 2024 ob 17. uri.

### **19.2 Ostali stiki s starši**

#### **Skupinski sestanki**

Po potrebi bomo sklicevali tudi starševske sestanke skupin staršev s podobnimi problemi. Sestanke bodo vodili razredniki, ravnatelj ali svetovalna delavka.

#### **Poklicno usmerjanje**

Za starše učencev 9. razredov bodo sestanki in individualni razgovori o poklicnem usmerjanju otrok v času pogovornih ur.

#### **Vključevanje staršev v vzgojno-izobraževalno delo**

Starše bomo vključili v pouk po potrebi v vseh razredih, pri organizaciji športnih, kulturnih, naravoslovnih in tehniških dni. Vsak učitelj lahko organizira za starše tudi hospitacijske ure.

Organizirali bomo tudi DAN ODPRTIH VRAT ŠOLE za starše, ki bo 22. 9. 2023.

#### **Prireditve**

Za starše učencev 9. razreda bomo pripravili prireditve ob zaključku šolanja. Sodelovali bodo učenci 8. in 9. razreda, učitelji in starši učencev 9. razreda.

Program za prvi šolski dan v 1. razredu pripravijo učitelji z učenci in zunanjimi sodelavci.

Starše bomo vabili tudi na naše ostale prireditve. Posebna prireditev pa bo ob 100 letnici šolstva na Senovem, ki jo bomo obeležili 24. 11. 2023.

## **20 DELOVNI NAČRT SVETOVALNE SLUŽBE**

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj vrtca oziroma šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe v vrtcu oziroma šoli je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Temeljna naloga šolske svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu oziroma šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu oziroma šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008).

Svetovalni delavec v vzgojno-izobraževalnih ustanovah se ravna po osnovnih načelih svetovanja: prostovoljnost, zaupnost in dobrobit svetovanca.

a) Prvo temeljno načelo svetovalnega dela, iz katerega izhaja in na katerem gradi svetovalna služba v šoli, je dobro učenca, še posebno zato, ker gre za najšibkejšega in najbolj ranljivega udeleženca v šoli.

Svetovalno delo v prvi vrsti ne sme biti v škodo učenca, ne sme mu povzročati neupravičenega nelagodja, stisk, zadreg in stresov, ne sme ga stigmatizirati v socialnem okolju.

b) Drugo načelo je načelo prostovoljnosti. Vsi udeleženci v šoli morajo v svetovalni odnos vstopati prostovoljno. Učenec in njegovi starši v svetovalni odnos ne smejo biti prisiljeni. Svetovalni odnos je avtonomna odločitev vseh udeleženi v njem.

c) Tretje načelo svetovalnega dela je načelo zaupanja in zaupnosti povedanega v svetovalnem odnosu, ki je pogoj, da se svetovalni odnos sploh lahko vzpostavi. Strokovno etično načelo zaupnosti se pri opravljanju svetovalnega dela v šoli dopolnjuje s pravili varstva osebnih podatkov. Svetovalni odnos je zaupen in zahteva upoštevanje vseh zakonov in etičnih standardov. Svetovalni delavec v okviru svojih nalog in strokovnih kompetenc pomaga pri zagotavljanju pogojev za rast in zaščito pravic vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa v okviru ustanove, v kateri deluje (Programske smernice za svetovalno službo v osnovni šoli, 2008)

### **20.1 Delovna področja**

1 SODELOVANJE Z UČENCI

2 NEPOSREDNO DELO Z OTROKI S POSEBNIMI POTREBAMI (DSP)

3 SODELOVANJE S STARŠI

4 KARIERNA ORIENTACIJA

5 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

6 SODELOVANJE PRI DRUGIH NALOGAH ŠOLE

7 OSTALA DELA

8 IZVAJANJE CAP PROGRAMA – PREVENTIVA NASILJU

**1. Sodelovanje z učenci**

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Individualno reševanje socialnih in drugih (učnih in vedenjskih) problemov učencev	ŠSD	Vodstvo šole, učitelji	Učenci	Vse leto
Sodelovanje pri prednostni nalogi šole	Učitelj	ŠSD, učitelji	Učenci	Vse leto
Dogovarjanje in pomoč pri prešolanju	ŠSD	Učitelji	Učenci	Vse leto
Sodelovanje pri izvajanju šolskega reda in vzgojnega načrta šole	ŠSD	Učitelji	Učenci	Po potrebi
Sodelovanje pri delu z oddelčnimi skupnostmi	Učitelji		Učenci	Po potrebi
Pogovori z učenci o temah, ki jih zanimajo – pri urah nadomeščanj	ŠSD		Učenci	Po potrebi
Spremljanje poškodovanih ali obolelih učencev	ŠSD		Učenci	Vse leto
Oblikovanje individualnih učnih programov za nadarjene učence, učence z učnimi težavami in druge učence s posebnimi potrebami	ŠSD	Vodstvo šole, razredniki, RUZ	Učitelji	Po potrebi
Neposredna pomoč učiteljem in izvajalcem pomoči pri uresničevanju individualnih učnih programov	ŠSD	Vodstvo šole, učitelji	Učitelji	Po potrebi
Sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju na šoli (predavanja)	ŠSD	Vodstvo šole, zunanji sodelavci	Učitelji	Po potrebi
Individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev z učnimi težavami in drugih učencev s posebnimi potrebami	ŠSD		Starši učencev	Vse leto
Preventivno delo z učenci pri izboljšanju kvalitete učenja	ŠSD	Razredniki, učitelji	Učenci	Vse leto
Izvedba bralnega treninga v 3. razredu	Razredničar ka	ŠSD	Učenci	September
Vključevanje učencev z migrantskim ozadjem v šolo in novo okolje	Učitelj	Učitelji, zunanji sodelavci projekta Erasmus plus	Učenci	Vse leto

**2 Neposredno delo z otroki s posebnimi potrebami (Dodatna strokovna pomoč)**

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Izvajanje dodatne strokovne	Socialna		OPP	Vse leto

pomoči	pedagoginja			
Izvajanje svetovalne storitve	Socialna pedagoginja	Razredniki	OPP	Vse leto
Sodelovanje pri pripravi individualiziranega programa	ŠSD, razrednik	Razredničarka Spec. pedagoginja Starši	OPP	September in vse leto
Priprava načrta dod. strokovne pomoči za posameznega otroka in področje	Socialna pedagoginja		OPP	September
Evalvacija dodatne strokovne pomoči	Socialna pedagoginja		OPP	Januar Junij
Sodelovanje z učitelji - svetovanje glede uporabe ustreznih metod in tehnik za delo z OPP; sprotno reševanje morebitne problematike	Socialna pedagoginja		Učitelji	Vse leto
Sodelovanje s starši OPP – seznanjanje z VIZ delom in svetovanje glede uporabe ustreznih metod in tehnik za delo doma	Socialna pedagoginja, ŠSD		Starši	Vse leto
Sodelovanje z zunanjimi institucijami v okviru obravnave OPP	ŠSD		Zunanje ustanove	Vse leto

### ***3 Sodelovanje s starši***

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Svetovalno delo s starši individualno obravnavanih otrok	ŠSD	Razredniki	Starši	Vse leto
Svetovalno delo s starši prešolanih otrok in s starši otrok tujcev	ŠSD	Razredniki	Starši	Vse leto
Razgovori o osnovnih vzgojnih smernicah	ŠSD		Starši	Po potrebi
Razgovori in iskanje rešitev pri reševanju težjih socialni razmer	ŠSD	Učitelji, CSD	Starši	Vse leto
Svetovanje o učinkovitih pristopih k učencem s težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju	ŠSD	Po potrebi predstavniki zunanjih institucij	Starši učencev	Vse leto
Individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev z učnimi težavami in drugih učencev s posebnimi potrebami	ŠSD		Starši učencev	Vse leto

### ***4 Karierna orientacija***

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Evidentiranje učencev, ki bodo v	ŠSD			September

tem šolskem letu zaključili osnovnošolsko obveznost				
Oblikovanje programa karierne orientacije	ŠSD	Vodstvo šole, razredniki, učitelji, RZZZ		Po potrebi
Razgovori z učenci od 7.–9. razreda o poklicnih poteh	ŠSD	Učitelji	Učenci	Vse leto
Svetovanje in posvetovanje pri usmerjanju učencev v različne poklice	ŠSD	Razredniki, učitelji	Učenci	Po potrebi
Izvedba e-vprašalnika o poklicnih namerah	ŠSD	RZZZ, razredniki	Učenci, ki zaključujejo osnovnošolsko obveznost	Oktober
Predstavitve poklicev s pisnim materialom in na internetnih straneh	ŠSD		Učenci, ki zaključujejo osnovnošolsko obveznost	Vse leto
Izvedba roditeljskega sestanka za 9. razred, kjer predstavim rokovnik vpisa in možnosti bivanja v dijaških domovih ter štipendije	ŠSD	Razredniki	Starši in učenci	November, december
Skupinski in individualni razgovori z učenci in starši o namerah in rezultatih testiranja	ŠSD	Razredniki	Starši in učenci	November, december
Sodelovanje pri izvedbi ogledov predstavitev poklicev	ŠSD	Študentski servis	Učenci	Oktober - december
Organizacija in sodelovanje na timu, kjer se dogovorimo za naš nasvet	ŠSD	Razredniki, Psihologinja RZZZ		November
Sodelovanje pri izvedbi ogledov odprtih vrat srednjih šol in pri informativnem dnevu	ŠSD	Delavci srednjih šol	Učenci	December - februar
Seznanjanje učencev z vpisnimi kapacitetami srednjih šol in njihovimi pogoji	ŠSD		Učenci	Februar, marec
Posredovanje in predstavitve Razpisa za vpis v srednje šole v naslednjem šol.letu	ŠSD		Učenci	Februar
Sodelovanje pri izpolnjevanju prijav in posredovanje le-teh srednjim šolam	ŠSD		Učenci	Februar, marec
Sodelovanje in iskanje možnosti pri preusmerjanju učencev	ŠSD	Svetovalni delavci srednjih šol	Učenci	Marec, junij
Informiranje o poteku vpisa in opozarjanje na posebne pogoje vpisa	ŠSD	Svetovalni delavci srednjih šol	Učenci	Junij
Sodelovanje s srednjimi šolami na katere so se vpisali učenci	ŠSD	Svetovalni delavci srednjih šol	Učenci	Junij, september
Izvedba roditeljskega sestanka za 8. razred s predstavitvijo možnosti	ŠSD	Svetovalni delavci srednjih šol	Starši, učenci	April, maj



šolanja in srednjih šol				
Seznanjanje z razpisi štipendij in pomoč pri iskanju	ŠSD		Učenci	April, junij
Predstavitev dijaških domov in pomoč pri prijavljanju	ŠSD		Učenci	Februar, marec
Sodelovanje pri prešolanju	ŠSD	Svetovalni delavci srednjih šol	Učenci, starši	Marec, junij

### ***5 Delo z nadarjenimi učenci***

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Opazovanje učencev med rednim vzgojno-izobraževalnim delom	ŠSD	Učitelji, razrednik	Učenci	Vse leto
Oblikovanje mnenja učiteljev	ŠSD	Učitelji, razrednik	Učenci	september - junij
Oblikovanje mnenja svetovalne službe	ŠSD	Učitelji	Učenci	september - junij
Oblikovanje evidence učencev, ki bi lahko bili nadarjeni	ŠSD	Učitelji	Učenci	september - junij
Individualni razgovori s starši - pridobitev soglasij – ŠSS	ŠSD	Učitelji	Učenci	September - junij
Izpolnjevanje ocenjevalnih lestvic – učitelji	Učitelji	ŠSD	Učenci	marec - junij
Analiza ocenjevalnih lestvic	ŠSD	Učitelji	Učenci	marec - junij
Testiranja, individualni razgovori s starši	ŠSD	Učitelji, razredniki, zunanji sodelavci	učenci	marec - junij
Načrtovanje dela z nadarjenimi		Celoten kolektiv strokovnih delavcev, vodstvo	Nadarjeni učenci	september
Izdelava IP	Razrednik, ŠSD		Nadarjeni učenci	oktober
Delo z nadarjenimi učenci			Nadarjeni učenci	oktober – maj
Evalvacija dela z nadarjenimi učenci			Nadarjeni učenci	junij

Možne oblike dela z nadarjenimi učenci

#### 1. NOTRANJA DIFERENCIACIJA

- Individualne zadolžitve
- Posebne domače zadolžitve (seminarske naloge, raziskovalne naloge)

#### 2. FLEKSIBILNA DIFERENCIACIJA

- Dodatni pouk
- Obogatitveni program (sobotna šola, tabori ipd.)

3. ZUNANJA DIFERENCIACIJA (nivoji)
4. DNEVI DEJAVNOSTI
  - Delitev po skupinah
5. INTERESNE DEJAVNOSTI
6. ŠPORTNE IN KULTURNE SEKCIJE (vključevanje v zunanje institucije)
7. HITREJŠE NAPREDOVANJE
8. PRIPRAVA NA UDELEŽBO NA TEKMOVANJIH
9. PROGRAM ZA OSEBNI IN SOCIALNI RAZVOJ
  - Interakcijske vaje, socialne igre, mladinske delavnice
10. NADARJENI KOT MENTORJI
11. DELAVNICE NA SREDNJIH ŠOLAH
12. INTENZIVNI TEČAJI
  - Npr. učenje tujega jezika na višji ravni
13. PROGRAMI IZMENJAVE UČENCEV
  - Izmenjava učencev (obiskovanje šole v drugem kraju)
14. VODENJE UČNE URE
  - Priprava in sama izvedba pod vodstvom mentorja
  - »Asistent« učitelju
15. TEČAJI POGLABLJANJA – TABOR
  - Zajemali naj bi več disciplin (predmetov), ki se naj ne bi prekrivale z učno snovjo. Možni so npr. dodatni tuji jeziki, zgodovina filma, moda, psihologija, filozofija, politika, posebna področja matematike, fizikalna kemija, biokemija, pravo, fotografija, meteorologija, astronomija, preživetje v naravi, orientacija.
16. PROGRAMI ZA INDIVIDUALNO SAMOIZOBRAŽEVANJE
  - Glede na interes – pod vodstvom mentorja

V letošnjem šolskem letu bomo skušali pri posameznikih – evidentiranih nadarjenih učencih – slediti ciljem, kot so: spodbujanje ustvarjalnosti, spoznavanje močnih področij in interesov, spoznavanje samega sebe in krepitev pozitivne samopodobe, spodbujanje samoiniciativnosti, celosten razvoj otroka s poudarkom na razvoju pozitivnih čustev, izkušenj in doživetij, strpnost do drugačnosti, spodbujanje timskega dela in medgeneracijsko sodelovanje.

## 6 Sodelovanje pri drugih nalogah šole

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Regresirana prehrana-obveščanje, priprava seznama učencev, ki so upravičeni do polnega regresa	ŠSD	Razredniki, CSD	Učenci	September, junij, avgust
Vodenje centralne evidence učencev	ŠSD	Razredniki		September in po potrebi
Regresirana šola v naravi - zbiranje vlog in oblikovanje seznama učencev, ki so upravičeni	Učitelji	Vodstvo šole	Učenci, starši	Po potrebi
Sodelovanje pri delu z nadarjenimi	Razredniki	Razredniki, učitelji, starši, vodstvo šole	Učenci	Vse leto
Sodelovanje pri odprtem dnevu šole	Učitelji	Vodstvo šole	Učenci	Po potrebi
Sodelovanje pri prireditvah ob Tednu otroka	Učitelji	Delavci DPM	Učenci	Oktober
Seznanjanje učencev z možnostjo letovanja, taborjenja in s programom Zveze prijateljev mladine	ŠSD	ZPM, planinsko društvo Bohor,...	Učenci	Maj, junij
Sodelovanje pri zbiralnih akcijah	Učitelji	Učitelji	Učenci	Vse leto

## 7 Ostala dela

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	CILJNA SKUPINA	ROK
Načrtovanje lastnega dela	ŠSD	Vodstvo šole		Avgust
Spremljanje dela, vodenje dokumentacije	ŠSD			Vse leto
Nadomeščanje učiteljev	ŠSD		Učenci	Po potrebi
Spremljanje učencev na športnih in kulturnih dnevih ter ob raznih prireditvah	ŠSD		Učenci	Po potrebi
Pomoč pri pripravi in izvedbi naravoslovnih, kulturnih in športnih dni ter dneva šole	Učitelji	ŠSD	Učenci	Po potrebi
Pomoč pri izvajanju in planiranju roditeljskih sestankov in predavanj za starše	Razredniki	ŠSD	Starši učencev	Po potrebi
Sodelovanje na ocenjevalnih, pedagoških konferencah in aktivih	Vodstvo šole	ŠSD		Po LDN šole
Sodelovanje z zunanjimi	ŠSD			Vse leto

institucijami (CSD, Zavod za zaposlovanje, Posvetovalnica za starše, zdravstveni dom, srednje šole, Razvojna ambulanta z vključenim Centrom za zgodnjo obravnavo otrok ...)				
Pomoč pri izvedbi projektov	Učitelji	Razredniki, učitelji	Učenci	Po dogovoru
Zavarovanje učencev	ŠSD	Razredniki		Vse leto

## ***8 Izvajanje NEON programa***

V šolskem letu 2023/2024 bomo nadaljevali z izvajanjem delavnic na temo nenasilja. Z NEON programom želimo vsem otrokom na OŠ XIV. divizije Senovo zagotoviti psihično notranjo moč, varnost in svobodo.

Delavnice o vrstniškem nasilju bo izvajalo 8 strokovnih delavk pri razrednih urah v tretjem, četrtem in sedmem razredu. V vsakem razredu bomo izvedli vsaj eno delavnico, vsaka bo trajala dve šolski uri. O terminih izvajanja se bomo sproti dogovarjale z razredniki.

Sistemske pristop:

- Posnetek stanja (vprašalniki, razredne ure)
- Zemljevid šole z varnimi točkami
- Povečanje nadzora
- Protokol ob zaznavi nasilja
- Načrtovanje aktivnosti – NEON delavnice, razredne ure, medgeneracijsko povezovanje
- Vključenost staršev
- Izvajanje aktivnosti (opolnomočenje otrok)
- Vrednotenje aktivnosti

Cilji NEON programa:

S pomočjo delavnic želimo dati otrokom moč oziroma jih naučiti osnovnih strategij. Gre torej za krepitev otrokove samozavesti in socialne mreže (poudarjanje pomena pomoči vrstnikov, usmerjanje otroka, da poišče pomoč pri odraslih, ki jim zaupa). Naučiti jih želimo, kako pridobiti prave informacije, znanja in veščine, jih ozavestiti glede sprejemanja razlik ter jim nuditi podporo pri razvijanju empatije in socialnih veščin.

## **21 PROSTORSKI POGOJI**

### Na razpolago imamo:

14 matičnih učilnic,  
1 učilnico za kemijo in biologijo,  
1 učilnico za fiziko in matematiko,  
1 učilnico za gospodinjstvo,  
1 učilnico za likovno vzgojo,  
1 tehnično delavnico,  
1 računalniško učilnico,  
2 učilnici za nivojski pouk,  
1 učilnico na prostem in šolski vrt,  
1 malo telovadnico,  
1 športno dvorano,  
1 igralnico,  
1 knjižnico,  
1 zbornico,  
3 pisarne (ravnatelj, pom. ravnateljja in tajništvo/računovodstvo),  
1 pisarno za svetovalno službo,  
12 kabinetov,  
1 kuhinjo,  
1 jedilnico za učence,  
1 jedilnico za zaposlene,  
1 sobo za pogovore,  
2 garderobna prostora,  
sanitarije in umivalnice,

Uporabljamo tudi kulturno dvorano v Domu XIV. divizije Senovo za prireditve (letos v času energetske sanacije ne uporabljamo), ŠRC Dovško in učilnico na prostem s šolskim EKO vrtom.

Z dograditvijo šole in adaptacijo starega dela šole smo v šolskem letu 2003/2004 dobili ustrezne prostorske pogoje za izvajanje 9-letnega programa osnovnošolskega izobraževanja. Na predmetni stopnji se učenci selijo iz učilnice v učilnico. Vse učilnice, telovadnici in drugi prostori so ustrezno opremljeni za izvajanje pouka.

### Zunanje površine:

Učenci imajo na razpolago:

asfaltirano dvorišče pred šolo - 640 m<sup>2</sup>,  
tlakovane površine okrog Doma XIV. divizije  
šolsko rokometno igrišče - 1100 m<sup>2</sup>,  
stezo za skoke v daljino,  
učilnico na prostem z vrtom v šol. sadovnjaku,  
uporabljamo tudi igrišče ŠRC Dovško.

## **21.1 Opremljenost prostorov**

V sklopu dograditve prizidka k šoli in adaptacije obstoječe šolske zgradbe je bila v začetku šolskega leta 2003/2004 nameščena tudi vsa nova oprema v učilnice, kabinete in pisarne (mize, stoli, omare, table in stenske obloge), kuhinjska oprema, oprema jedilnic, garderobne omarice, računalniška oprema, avdiovizualna oprema, oprema kurilnice in tehnične delavnice. V učilnicah je 564 sedežev in 371 mizic. Poleg tega so bili nabavljeni novi kompleti učil in učnih pripomočkov za učilnice kemije, biologije, fizike, gospodinjstva, likovne vzgoje, tehnične vzgoje in naravoslovja na razredni stopnji.

S sredstvi za nakup učnih pripomočkov, opreme in učil ter ob pomoči donatorjev postopoma dopolnjujemo opremo v učilnicah.

Vse učilnice, kabineti in ostali prostori imajo posodobljene računalnike, ki so povezani v računalniško omrežje, tako da je možna povezava na internet praktično iz vsakega prostora. Vsi prostori imajo tudi dostop do brezžičnega interneta.

Vse učilnice so povezane z antenskim sistemom, ki je priključen na krški kabelski sistem.

Imamo videokonferenčno opremo. V vseh učilnicah so nameščeni LCD projektorji, v 20 pa tudi elektronske table.

Športna dvorana je dobro opremljena. Uporabljamo jo za pouk športa na predmetni stopnji, delno pa tudi na razredni stopnji.

Mala telovadnica je obnovljena in služi za pouk športa v 1. triletju (letos tudi ostalim učencem). Postopoma bomo izvedli zamenjavo opreme.

Knjižnica je moderno opremljena, nove knjižne izdaje pa nabavljamo v skladu s finančnimi možnostmi. Izposoja knjig (letos tudi učbenikov) se vodi računalniško preko omrežja COBISS. Učenci pa imajo na voljo video opremo in računalnike s tiskalnikom ter povezavo z internetom.

Igrišča zadoščajo za pouk športa. Na ŠRC Dovško uporabljamo za pouk športa nogometno igrišče, krožno atletsko stezo, igrišče za odbojko na mivki ter prostor za met krogle in skok v daljino.

## **22 PROGRAM TEKOČEGA in INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA**

Od dograditve in adaptacije OŠ Senovo je minilo že 20 let. v prihodnjem šolskem letu načrtujemo izvedbo še nekaterih investicijskih del, ki v prejšnjem šolskem letu niso bila realizirana.

V načrtu je nakup še ostalih zunanjih žaluzij, ki so stare in temu primerno dotrajane. Prav tako bi radi pričeli s počasno posodobitvijo šolske kuhinje, ki je stara 20 let in je določena oprema že neprimerna za veliko količino pripravljenih obrokov. Potreben je nakup nove konvekcijske pečice, saj stara več ne omogoča hitre in kakovostne priprave hrane.

Še vedno se pojavljajo težave s puščanje strehe ne »novem« delu šole, kjer ob padavinah kaplja v prostor jedilnice.

Načrtujemo tudi usposobitev aklimatov, ki omogočajo prezračevanje »novega# dela šole. V času toplejšega vremena je zrak v zgornjih prostorih precej ogret in s tem je delo za strokovne delavce, kot tudi same učence težko.

V mesecu septembru smo investirali v nakup računalnike opreme in nakupili 9 stacionarnih računalnikov, ki bodo zamenjali, stare počasne računalnike.

Veliko investicij pa je bilo že namenjenih kulturnemu domu, tako smo opravili globinsko čiščenje same dvorane, kemično čiščenje gledaliških zaves in osnovno pleskanje avle kulturnega doma, stopnišča do športne dvorane ter samega hodnika do športne dvorane z garderobami.

Poleg investicijskega pa bomo nadaljevali z tekočim vzdrževanje, saj je vedno potrebno narediti opleske posameznih delov učilnic.

V prihodnje si želimo, da bi kulturna dvorana dobila novo notranjost, glede na to, da je energetska sanacija objekta končana tako ali drugače. Potrebno bo odpraviti še kar nekaj reklamacijskih zadev.

Tla, stoli, zavese v dvorani so v slabem stanju in bo potrebno razmišljati o pridobitvi evropskih sredstev za obnovo notranjosti doma kulture na Senovem.

## **23 SODELOVANJE ŠOLE S FAKULTETAMI, ORGANIZACIJAMI IN DRUŠTVI**

**Šola bo sodelovala z naslednjimi fakultetami, Zavodom za šolstvo, delovnimi organizacijami, podjetniki in društvi:**

- Pedagoška fakulteta v Ljubljani, Mariboru in Kopru,
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Zavod za šolstvo RS, OE Novo mesto,
- MO Krško,
- Zavod za gozdove Slovenije.
- Sodelovanje z raziskovalnimi ustanovami,
- sodelovanje z Valvasorjevo knjižnico,
- sodelovanje z vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri,
- sodelovanje s policijsko postajo,
- sodelovanje z zunanjimi sodelavci,
- sodelovanje z zdravstvenimi ustanovami,
- sodelovanje s Centrom za socialno delo,
- sodelovanje z Mladinskim centrom Krško, MT Senovo.
- DKD Svoboda Senovo pomaga šoli pri organizaciji gledaliških predstav, prireditvah in nakupu učil.
- Planinsko društvo Bohor ima na šoli veliko število mladih članov; organizirajo planinske izlete, taborjenje in planinsko šolo.
- Turistično društvo vključuje učence v svoje akcije, sodeluje in pomaga šoli.
- Krajevna skupnost Senovo se vključuje v naše dejavnosti in nam pomaga.
- Sodelujemo z Gledališko skupino, Folklorno skupino, Pihalnim orkestrom, Recitacijsko skupino in Lutkovno skupino DKD Svoboda Senovo.
- Gasilsko društvo vključuje v svoj podmladek učence naše šole.
- Društvo prijateljev mladine sodeluje pri naslednjih prireditvah in aktivnostih: Teden otroka, Dan družine, organizacija Veselega decembra, pustovanja in izvedbi letovanja.
- Učenci so vključeni v glasbeno šolo Krško in v enoto Glasbene šole Krško na Senovem (v šoli).

- Sodelujemo s krajevno in občinsko organizacijo Rdečega križa ter Domom starejših občanov Krško.
- Šola sodeluje s pošto in organizacijami v KS Senovo, ki se občasno vključujejo v vzgojno-izobraževalni proces.
- Učenci in mentorji sodelujejo s programom na proslavah in prireditvah v KS.
- Učenci, skupaj z zaposlenimi, skrbijo za urejeno in čisto okolje.
- Sodelujejo v družbeno potrebnem delu – npr. zbirajo star papir.
- Šola nudi svoje prostore za predavanja, dejavnost društev in za rekreacijo.